



## REGULAMENT PRIVIND ACORDAREA BURSELOR SPECIALE PENTRU ACTIVITATEA ȘTIINȚIFICĂ LA UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI

### A. Definiere

**Art. 1.** Bursa specială pentru activitatea științifică se acordă studenților care au o activitate universitară foarte bună și au înregistrat performanțe meritorii în activitatea de cercetare științifică. Bursa specială pentru activitatea științifică este destinată susținerii materiale a studenților de excelență, angrenați în realizarea unui proiect de cercetare științifică.

**Art. 2.** Bursa specială pentru activitatea științifică se acordă:

- studenților de la nivel licență (începând cu anul II) și masteranzilor (începând cu anul I);
- pe perioada unui an academic, cu excepția anilor terminali de la ciclul licență respectiv master;
- numai o singură dată pe parcursul studiilor.

**Art. 3.** Universitatea „Babeș-Bolyai” își propune să aloce anual un număr de 60 burse speciale pentru activitatea științifică. Numărul și cuantumul bursei se stabilește de către Consiliul de Administrație și se aprobă de către Senat.

### B. Procedura de selecție a bursierilor

**Art. 4.** Deschiderea competiției anuale de selecție (de regulă în luna octombrie) și calendarul de desfășurare al acesteia se anunță pe site-ul Universității Babeș-Bolyai pe pagina destinată cercetării <http://cercetare.ubbcluj.ro/>, la secțiunea *Burse speciale pentru activitatea științifică*.

**Art. 5.** Procedura de acordare a bursei speciale pentru activitatea științifică se declanșează prin întocmirea unui dosar de concurs care trebuie să cuprindă:

- a) cererea de acordare a bursei;
- b) descrierea proiectului de cercetare;
- c) recomandarea cadrului didactic conducător al proiectului de cercetare;
- d) lucrările publicate și comunicările științifice prezentate de către solicitant;
- e) o adeverință cu mediile anilor de studii, în cazul studenților din primul ciclu de studii, sau o adeverință cu media de licență și media de admitere la masterat, în cazul studenților din ciclul doi de studii.

**Art. 6.** Dosarele se depun la Decanatul facultății. La o dată care se comunică tuturor solicitanților, Decanatul organizează o sesiune pentru susținerea publică a proiectelor de cercetare. Susținerea se desfășoară în fața unei Comisii de specialiști, desemnată de Consiliul Facultății, condusă de prodecanul responsabil cu cercetarea.



**Art. 7.** După susținerea proiectului și examinarea dosarului de concurs, Comisia de specialiști stabilește, pe baza unor criterii proprii făcute publice la deschiderea competiției, clasamentul solicitanților, pe care îl comunică Decanatului facultății. Criteriile proprii trebuie să corespundă cu unele dintre cele utilizate în principalele clasamente internaționale ale universităților (ex. ARWU, QS, THE, URAP). Candidații vor primi note de la 1 la 10; acolo unde notele sunt identice comisiile vor specifica după ce criterii s-a făcut departajarea. Criteriile de notare vor include în mod explicit (specificându-se măsura procentuală în care ele contează la nota finală) contribuțiile anterioare documentabile ale candidatului, detaliate pe secțiuni: carte, capitol de carte, articol în revistă indexată Web of Science, articol în revistă indexată în alte baze de date internaționale, prezentare orală sau cu poster la competiții, premii (altele decât bursa de merit). Punctajele acordate pentru o publicație trebuie să fie de cel puțin 5 ori mai mari decât cele acordate pentru prezentările la conferințe (se va ține cont de numărul de autori).

Decanatul facultății afișează rezultatele evaluării, care pot fi contestate în termen de 3 zile lucrătoare de la afișare. Comisia de contestații (desemnată de Consiliul Facultății) soluționează contestațiile în termen de 48 ore de la încheierea perioadei de contestații, după care se definitivează clasamentul propunerilor pentru acordarea burselor speciale pentru activitatea științifică.

**Art. 8.** Decanatul înaintează Consiliului Științific al UBB (CS-UBB) dosarele candidaților, împreună cu lista de priorități a solicitanților.

**Art.9.** CS-UBB verifică aplicarea procedurilor de ierarhizare a propunerilor primite de la facultăți și stabilește numărul de burse speciale pentru activitatea științifică pe domenii în funcție de criteriile de selecție utilizate de facultăți prin raportare la cele din clasamentele internaționale ale universităților, calitatea propunerilor și numărul de solicitări. Rezultatele deliberării se consemnează într-un proces verbal, semnat de către președintele CS-UBB, care este transmis Consiliului de Administrație, împreună cu clasamentul final al candidaților.

### C. Contractarea bursierilor

**Art. 10.** Beneficiarul unei burse speciale pentru activitatea științifică semnează un contract de finanțare valabil pe perioada anului universitar în care s-a înscris în competiție.

**Art. 11.** Bursa se acordă pentru un an academic.

**Art. 12.** Bursierii din ultimul an de studiu beneficiază de bursă până la susținerea licenței/ disertației.

### D. Obligațiile bursierilor

**Art. 13.** Sub îndrumarea conducătorului științific, bursierul pregătește rezultatele cercetării proprii pentru publicare și se angajează să realizeze până la finalizarea bursei speciale pentru activitatea științifică cel puțin o publicație sau să trimită un manuscris spre publicare (cu confirmarea editorială de primire), la reviste științifice universitare indexate în baze de date internaționale - mai specific la revistele



indexate Web of Science, SCOPUS, sau ERIH Plus - și editate în alte centre universitare decât Cluj-Napoca.

**Art. 14.** Bursierul prezintă rezultatele cercetării care a constituit subiectul bursei la cel puțin o conferință științifică desfășurată pe perioada bursei sau face dovada înscrierii cu comunicare la cel puțin o conferință științifică desfășurată după încheierea finanțării.

**Art. 15.** Întocmește *Raportul final* care va fi avizat de conducătorul științific și de comisia de specialiști din facultate.

#### **E. Procedura de evaluare și finalizare a proiectului.**

**Art.16.** La încheierea perioadei de acordare a bursei speciale pentru activitatea științifică, beneficiarul întocmește și înaintează decanatului facultății dosarul de finalizare a bursei speciale pentru activitatea științifică care va conține raportul științific final (format liber) vizat de coordonatorul științific. La acest raport vor fi anexate toate materialele, care reprezintă valorificarea rezultatelor științifice obținute (lucrări publicate sau transmise spre publicare, prezentări la conferințe/comunicate, brevete etc.). Lucrările publicate vor fi depuse la bibliotecile facultăților.

**Art. 17.** Decanatele facultăților întrunesc comisiile de specialiști care evaluează dosarele de finalizare a bursei speciale pentru activitatea științifică. Concluziile comisiei de specialiști se consemnează într-un proces verbal al sesiunii de evaluare, care se adaugă dosarului de evaluare transmis către Centrul pentru Managementul Cercetării Științifice. Dosarele de evaluare sunt supuse validării CS-UBB.

#### **F. Dispoziții finale**

**Art.18.** Dacă au fost îndeplinite angajamentele din contract, beneficiarilor bursei speciale de performanță li se atribuie de către UBB Diplome de excelență în cercetarea științifică studentască.

**Art. 19.** În cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate prin contract, beneficiarul este obligat să returneze sumele încasate ca bursă specială pentru activitatea științifică, iar cadrul didactic îndrumător nu va mai putea activa ca mentor pentru o propunere de bursă de același tip, pentru următorii trei ani.

**Art. 20.** Câștigătorii bursei speciale pentru activitatea științifică și coordonatorii acestora fac parte dintr-un colegiu invizibil/virtual de excelență, semnalizat pe website-ul UBB.

**Art. 21.** Prezenta metodologie pentru acordarea bursei speciale pentru activitatea științifică intră în vigoare la data adoptării de către Senatul UBB.