



Regulamentul de funcționare al extensiilor universitare ale Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca

- aprobat în ședința de Senat din 18 aprilie 2016 -

Art. 1. Universitatea Babeș-Bolyai organizează și menține programe de studiu de licență și master și în afara municipiului Cluj-Napoca. Aceste extensii își desfășoară activitatea conform Legii Educației Naționale 1/2011 și a Cartei Universității Babeș-Bolyai.

Art. 2. Fiecare program funcționează în cadrul unei facultăți a UBB, sub supravegherea profesională și administrativă a acesteia. Fiecare program din extensii trebuie să fie sustenabil financiar.

Art. 3. Programele de studiu din extensii se supun aceluiași condiții de autorizare și acreditare ca orice alt program din UBB. Fiecare locație geografică și fiecare limbă de predare a unui program trebuie autorizată și acreditată separat.

Art. 4. (1) Fiecare program din extensii este coordonat de către un **responsabil de program**. Un responsabil de program poate coordona un singur program.

(2) Responsabilul de program:

- coordonează activitățile programului (specializării);
- implementează planul de învățământ în colaborare cu conducerea facultății/departamentului la care este arondată specializarea;
- colaborează cu directorul de departament pentru elaborarea statelor de funcțiuni, sub coordonarea conducerii facultății la care este arondată specializarea;
- face propuneri în privința acoperirii posturilor vacante cu cadre didactice competente;
- împreună cu directorul de departament propune scoaterea la concurs a posturilor vacante;
- organizează laboratoarele aferente specializării.

(3) Responsabilul de program răspunde în fața Directorului de departament, a Consiliului facultății și a Decanului facultății. Responsabilul de program este numit de către decanul facultății sau de către prodecanul care răspunde de linia de studiu de care aparține programul respectiv.

Art. 5. (1) Fiecare extensie universitară a UBB are un **director de extensie**. Dacă în cadrul unei extensii funcționează un singur program, responsabilul de program este și directorul extensiei.

(2) Directorul extensiei universitare:

- coordonează activitățile de învățământ, activitățile administrative și de prestări de servicii față de mediul economic și social care se desfășoară în cadrul extensiei; este responsabil cu aplicarea politicii Universității la nivelul extensiei, conlucrează și se coordonează cu decanatele facultăților implicate în funcționarea extensiei, cu serviciile și secretariatele Universității, în toate problemele ce vizează extensia;
- reprezintă extensia, coordonează activitatea Consiliului Extensiei;
- răspunde de asigurarea susținerii din partea comunității locale în domeniul infrastructurii necesare desfășurării activității extensiei;
- răspunde de integrarea extensiei în structurile strategice locale/regionale;
- asigură și răspunde pentru colaborarea cu instituții și societăți comerciale din zonă;
- sprijină atragerea de noi resurse financiare extrabugetare, realizarea și dezvoltarea a parteneriatelor de tip public-public și public-privat în mediul local și regional.

(3) Dacă în extensie funcționează programele unei singure facultăți, directorul extensiei este subordonat directorului/directorilor de departament/e și, respectiv, Consiliului facultății și decanului facultății.

(4) Dacă în extensie funcționează programele mai multor facultăți, directorul extensiei universitare răspunde în fața Senatului și a rectorului.

Art. 6. (1) Dacă în extensie funcționează programele mai multor facultăți, responsabilii programelor de studiu din extensie împreună cu directorul extensiei și reprezentanții studenților formează **Consiliul Extensiei**. Reprezentanții studenților, în proporție de minimum 25% din Consiliul Extensiei, sunt aleși de către studenții înmatriculați la extensie, la nivel licență, masterat, în regim cu frecvență, conform Statutului studenților din UBB și pe baza Regulamentului privind alegerea în funcții și structuri de conducere al facultăților.

(2) Consiliul Extensiei se întrunește în sesiune ordinară lunar și în sesiuni extraordinare în urma convocării sale de către directorul de extensie sau de 1/3 dintre membrii săi. Consiliul Extensiei are următoarele competențe:

- stabilește strategia dezvoltării extensiei în concordanță cu strategia de dezvoltare a facultăților și a universității;
- asigură condiții optime pentru buna desfășurare a programelor didactice și științifice elaborate de facultăți;
- poate propune facultății înființarea de noi specializări;
- coordonează activitatea administrativă a diferitelor specializări din extensie.

Art. 7. (1) Dacă în cadrul extensiei funcționează mai multe programe, directorul de extensie universitară sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor membrilor extensiei universitare – cadre didactice și de cercetare titulare cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată, care au în norma de bază peste 50% din ore în cadrul extensiei. Sunt eligibili pentru a candida la funcția de director de extensie numai membrii extensiei sau cadre didactice și de cercetare desemnate de consiliile facultăților implicate în activitatea extensiei (având în norma de bază peste 50% din ore în cadrul extensiei) cu drept de vot. Alegerile sunt valabil organizate dacă la scrutin participă peste 1/2 dintre membrii extensiei universitare cu drept de vot, fiind aleasă în funcție persoana care a întrunit majoritatea simplă a voturilor exprimate.

(2) Directorul extensiei poate fi demis de către Senatul Universității prin vot secret, la propunerea Consiliului extensiei sau a tuturor Consiliilor facultăților implicate în activitatea extensiei, cu majoritatea absolută a membrilor Senatului. Funcțiile de director de extensie, responsabil de program și director de departament se pot cumula.

Art. 8. Extensiile au și personal administrativ, subordonat direcției generale administrative. Pe plan local personalul administrativ se subordonează directorului de extensie. La nivelul fiecărei extensii se organizează un secretariat, cu un efectiv de personal adaptat necesităților determinate de numărul de studenți. Dacă în extensie funcționează programe gestionate de mai multe facultăți, se recomandă organizarea unui singur secretariat subordonat acestor facultăți sub coordonarea directorului de extensie.

Art. 9. Cheltuielile administrative sunt suportate de către facultățile de care aparțin programele extensiei în mod proporțional cu numărul de studenți din aceste programe.

Art. 10. Pentru rezolvarea problemelor specifice din teritoriu fiecare extensie elaborează, la inițiativa directorului extensiei, un regulament propriu de funcționare și semnează protocoale cu facultățile implicate.

Art. 11. Numirea responsabililor de program și alegerea directorilor de extensie vor avea loc după numirea decanilor și prodecanilor la facultăți, în termen de 45 zile calendaristice de la aceasta. Facultățile vor trimite la Rectorat numirile responsabililor de program, iar directorii de extensie actuali vor organiza alegerile pentru funcția de director (unde este cazul), pe baza calendarului aprobat de Consiliul de Administrație.

Art. 12. Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului din 18.04.2016.