



ANUNT

În conformitate cu prevederile art.16 alin10⁶ din Legea nr.153/2017 Universitatea Babeș-Bolyai organizează **concurs** pentru ocuparea **postului de Asistent de cercetare științifică (doctorand)** prevăzut în cadrul proiectului finanțat din fonduri europene **PNRR Strengthening the digitalization of businesses in Eastern Europe – a micro and macro-level approach**, CF nr. 760036/23.05.2023, cod 198/28.11.2022 pe perioadă determinată, cu normă parțială (conform contractului de finanțare și graficului de activități).

Condiții specifice de participare:

- preocupări privind cercetarea științifică în digitalizare și inovare;
- înscris într-un program de doctorat în domeniul management;
- cunoașterea limbilor Română, Engleză și Maghiară – nivel avansat.

Dosarul de concurs:

Pentru participarea la concurs persoanele interesate vor depune la Direcția Resurse Umane, str.I.C.Brătianu nr.14, etaj 1, sau vor transmite pe adresa de email antonia.adam@ubbcluj.ro **până la data de 19.03.2026, ora 16⁰⁰**, următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs (formular tip),
2. copia documentului care atestă identitatea,
3. copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea unor specializări,
4. documente care atestă experiența profesională generală și specifică solicitată pentru ocuparea postului,
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere referitoare la lipsa antecedentelor penale,
6. declarație timp de lucru (format tip),
7. curriculum vitae în format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină, în care se menționează proiectul și postul vizat de candidat,
8. alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Documentele prevăzute la punctele 2, 3 și 4 vor fi prezentate și în original în vederea certificării pentru conformitate cu originalul sau, după caz, vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către candidați.

Probele concursului:

1. Evaluarea dosarelor de concurs

Dosarele de concurs se vor analiza din perspectiva conținutului și în raport cu îndeplinirea condițiilor de participare.

Rezultatele la selecția dosarelor de concurs vor fi afișate în data de **20.03.2026**, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs.

Candidații nemulțumiți de rezultatul selecției dosarelor de concurs pot formula contestații, în termen de maxim o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Contestațiile privind rezultatele obținute la selecția dosarelor de concurs se pot depune în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, la Serviciul Resurse Umane (Str. I.C. Brătianu nr.14) sau pe adresa de e-mail antonia.adam@ubbcluj.ro.

Rezultatul la contestații se afișează pe pagina de internet a instituției în cel mult o zi lucrătoare de la soluționare.

În situația în care, în urma selecției dosarelor, este declarat "admis" un singur candidat pe post vacant, rezultatul final al concursului se poate stabili pe baza selecției dosarelor de concurs, fără parcurgerea etapei interviului.

2. Interviu

În situația în care concursul nu se finalizează după prima etapă, interviul se va desfășura on-line, urmând ca detaliile exacte (data, ora, link) să fie comunicate participanților în prealabil.

În cadrul interviului vor fi testate cunoștințele profesionale (pe baza bibliografiei indicate), abilitățile și aptitudinile impuse de funcție și motivația candidatului.

Rezultatele concursului, după interviu, dacă este cazul, vor fi afișate pe pagina oficială de internet a instituției în termen de maxim două zile lucrătoare de la data desfășurării interviului, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs.

Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute în etapa a doua a concursului pot formula contestații în maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea și contestarea rezultatelor

Rezultatele concursului vor fi afișate la avizierul Direcției Resurse Umane și pe pagina oficială de internet a instituției în data de **26.03.2026**, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs.

Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot formula contestații în maxim 24 de ore de la afișarea rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Contestațiile se înregistrează la sediul Direcției Resurse Umane, str. I C Brătianu nr.14 și se soluționează în maxim 48 de ore de la expirarea termenului de depunere.

Informații suplimentare pot fi obținute la sediul Serviciului Resurse Umane sau la tel. 0264.405.300, int. 5443.

Afișat azi, 12.03.2026