



ANUNT

În conformitate cu prevederile art.16 alin10⁶ din Legea nr.153/2017, Universitatea Babeș-Bolyai organizează concurs pentru ocuparea **postului** în afara organigramei de **Responsabil tehnic administrativ**, în cadrul proiectului **PNRR nr. 760036/23.05.2023 cod CF 198/28.11.2022**, pe perioadă determinată, cu normă parțială (conform contractului de finanțare și graficului de activități).

Condiții generale de participare:

- vârsta minimă reglementată de lege,
- capacitate deplină de exercițiu,
- lipsa unor condamnări definitive pentru săvârșirea unor infracțiuni incompatibile cu funcția pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare:

- experiență internațională
- experiență întocmire rapoarte administrative
- cunoștințe MS Office (Word, Excel) – nivel avansat
- fluență în Limba Engleză, Maghiară și Română

Dosarul de concurs:

Pentru participarea la concurs persoanele interesate vor depune la Direcția Resurse Umane a Universității Babeș-Bolyai, (Cluj-Napoca str. I C Brătianu nr.14, etajul 1) sau vor transmite pe adresa de e-mail mirabela.istrate@ubbcluj.ro, **până la data de 09.05.2025, ora 16⁰⁰**, următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs (formular tip),
2. copia documentului care atestă identitatea,
3. copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea unor specializări,
4. documente care atestă experiența profesională generală sau specifică solicitată pentru ocuparea postului,
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere referitoare la lipsa antecedentelor penale
6. curriculum vitae datat și semnat în care se menționează proiectul și postul vizat de candidat
7. declarație disponibilitate timp de lucru
8. alte documente relevante pentru desfășurarea concursului

Etapele concursului:

1. Selecția dosarelor de concurs

Dosarele de concurs se vor analiza din perspectiva conținutului și în raport cu îndeplinirea condițiilor de participare.

Rezultatele selecției dosarelor vor fi afișate în data de **12.05.2025**, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs.

Candidații nemulțumiți de rezultatul selecției dosarelor de concurs pot formula contestații, în termen de maxim o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Contestațiile se depun la Direcția Resurse Umane a Universității Babeș-Bolyai, (Cluj-Napoca str. I C Brătianu nr.14 etajul 1) sau pe adresa de email mirabela.istrate@ubbcluj.ro și se soluționează în cel mult o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Rezultatul la contestații se afișează pe pagina de internet a instituției în cel mult o zi lucrătoare de la soluționare.

În situația în care, în urma selecției dosarelor, este declarat "admis" un singur candidat pe post vacant, rezultatul final al concursului se poate stabili pe baza selecției dosarelor de concurs, fără parcurgerea etapei interviului.

2. Interviu

În situația în care concursul nu se finalizează după prima etapă, interviul se va desfășura în data de 15.05.2025.

În cadrul interviului vor fi testate cunoștințele și/sau abilitățile impuse de cerințele postului, motivația candidatului și abilitățile de comunicare. Ora și modalitatea desfășurării interviului (inclusiv online) vor fi comunicate candidaților în prealabil.

Rezultatele concursului, după interviu, dacă este cazul, vor fi afișate pe pagina oficială de internet a instituției în data de 16.05.2025, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs.

Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute în etapa a doua a concursului pot formula contestații în maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Informații suplimentare pot fi obținute la tel.0264-405300 int.5443 sau pe adresa de e-mail mirabela.istrate@ubbcluj.ro.

Afișat azi,
30.04.2025