



ANUNT

În conformitate cu prevederile art.16 alin.10⁶ din Legea nr.153/2017, Universitatea Babeș-Bolyai organizează concurs pentru ocuparea postului de **asistent de cercetare științifică**, în cadrul proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile cu titlul ”*Enhancing cognitive-behavioral therapy by neuroscience: novel approaches to understand treatment response for anxiety and depressive disorders in adolescents*”, contract de finanțare nr. 760043 din 23.05.2023, cod CF 278/30.11.2022, pe perioadă determinată (stabilită conform cererii de finanțare și graficului de realizare a activităților), cu timp parțial.

Condiții specifice de participare:

- Doctorand în domeniul neuroștiințelor
- Diplomă de master (sau echivalent) în informatică, sisteme informatice sau domeniu înrudit
- Minim 2 ani de experiență în dezvoltarea de conținut Unity 3D
- Abilități ridicate în limbajul de programare C#
- Experiență cu active de joc (de exemplu, mesh-uri, animații, materiale)
- Capacitatea de a identifica erori și de a rezolva probleme
- Abilități solide în Python și învățarea automată (machine learning)
- Cunoștințe despre învățarea profundă (Deep Learning) și învățarea prin recompensă (Reinforcement Learning)
- Experiență în cercetarea academică în neuroștiința cognitivă (variabilitate neurală de la moment la moment)
- Abilități de gestionare a sarcinilor
- Abilități de analiză a datelor (Python, Matlab, R)
- Cunoașterea limbii engleze
- Activitatea în proiecte cu sarcini similare constituie un avantaj.

Dosarul de concurs:

Pentru participarea la concurs persoanele interesate vor depune online, la adresa **daniela.cadis@ubbcluj.ro** sau la Direcția Resurse Umane, str. I.C. Brătianu nr.14, etaj 1, **până la data de 18.10.2023, ora 16⁰⁰**, următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs (formular tip)
2. copia documentului care atestă identitatea,
3. copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea unor specializări,
4. documente care atestă experiența profesională generală și specifică solicitată pentru ocuparea postului,
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere referitoare la lipsa antecedentelor penale,

6. declarație timp de lucru (format tip),
7. curriculum vitae în format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină, în care se menționează proiectul și postul vizat de candidat,
8. alte documente relevante pentru desfășurarea concursului

Documentele menționate la punctele 2 și 3 vor fi certificate de către candidați pentru conformitate cu originalul.

Probele concursului:

1. **Evaluarea dosarelor de concurs** sub aspectul îndeplinirii condițiilor specifice de participare.
2. **Interviul** în cadrul căruia vor fi testate cunoștințele profesionale (pe baza bibliografiei indicate), abilitățile și aptitudinile impuse de funcție și motivația candidatului.

Interviul va avea loc în data de **19.10.2023**. Modalitatea de desfășurare a interviului va fi comunicată candidaților în prealabil.

În situația în care la concurs se prezintă un singur candidat comisia poate decide să renunțe la testarea candidatului prin intermediul interviului.

Comunicarea și contestarea rezultatelor

Rezultatele concursului vor fi afișate la avizierul Direcției Resurse Umane și pe pagina oficială de internet a instituției în data de **20.10.2023**, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs.

Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot formula contestații în maxim 24 de ore de la afișarea rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Contestațiile se înregistrează la sediul Direcției Resurse Umane, str. I C Brătianu nr.14 sau la adresa **daniela.cadis@ubbcluj.ro**, și se soluționează în maxim 48 de ore de la expirarea termenului de depunere.

Informații suplimentare pot fi obținute la adresa de e-mail **anca.dobrean@ubbcluj.ro**.

Afișat azi, 11.10.2023