**A N U N Ţ**

 În conformitate cu prevederile art.16 alin.106 din Legea nr.153/2017,Universitatea Babeş-Bolyai organizează concurspentru ocupareapostului de **cercetător în informatică**, în cadrul proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile **POC/163/1/3/121075 „Sistem integrat pentru automatizarea proceselor de afaceri utilizând inteligența artificială”**, pe perioadă determinată (stabilită conform cererii de finanțare și graficului de realizare a activităților),cu timp parțial**.**

**Condiţii generale de participare**:

* cetăţenie română, cetăţenia altor state membre UE sau a statelor aparţinând SEE
* cunoaşterea limbii române scris şi vorbit,
* vârsta minimă reglementată de prevederile legale,
* capacitate deplină de exerciţiu,
* lipsa antecedentelor penale

**Condiții specifice de participare:**

* studii superioare de lungă durată: licență, master în domeniul informaticii;
* doctor în științe cu experiență în activitatea de cercetare specifică domeniului proiectului de cel puțin 3 ani;

|  |
| --- |
| * cunoștințe privind modul de execuție al sarcinilor, experiență și cunoștințe privind activitatea de dezvoltare experimentală planificată, măsurători, statistica.
 |

**Dosarul de concurs:**

Pentru participarea la concurs persoanele interesate vor depune online, la adresa **daniela.cadis@ubbcluj.ro** sau la Direcția Resurse Umane, str. I.C. Brătianu nr.14, etaj 1, **până la data de 02.09.2022, ora 1600,** următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs (formular tip)
2. copia documentului care atestă identitatea,
3. copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea unor specializări,
4. documente care atestă experiența profesională generală și specifică solicitată pentru ocuparea postului,
5. cazierul judiciar sau o declaraţie pe propria răspundere referitoare la lipsa antecedentelor penale,
6. declarație timp de lucru (format tip),
7. curriculum vitae în format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină, în care se menționează proiectul și postul vizat de candidat,
8. alte documente relevante pentru desfăşurarea concursului

Documentele menționate la punctele 2 și 3 vor fi certificate de către candidați pentru conformitate cu originalul.

**Probele concursului:**

1. **Evaluarea dosarelor de concurs** sub aspectul îndeplinirii condițiilor specifice de participare.
2. **Interviul** în cadrul căruia vor fi testate cunoștințele profesionale (pe baza bibliografiei indicate), abilitățile și aptitudinile impuse de funcție și motivația candidatului.

Interviul va avea loc în data de **06.09.2022**. Modalitatea de desfășurare a interviului va fi comunicată candidaților în prealabil.

În situația în care la concurs se prezintă un singur candidat comisia poate decide să renunțe testarea candidatului prin intermediul interviului.

**Comunicarea și contestarea rezultatelor**

Rezultatele concursului vor fi afișate la avizierul Direcției Resurse Umane și pe pagina oficială de internet a instituției în data de **07.09.2022,** cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs.

Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot formula contestații în maxim 24 de ore de la afișarea rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Contestațiile se înregistrează la sediul Direcției Resurse Umane, str. I C Brătianu nr.14 sau la adresa **daniela.cadis@ubbcluj.ro,** și se soluționează în maxim 48 de ore de la expirarea termenului de depunere.

Informaţii suplimentare pot fi obţinute la sediul Serviciului Resurse Umane, la adresa daniela.cadis@ubbcluj.ro sau la tel 0264/405300, interior 5417.

Director R.U.,

Mircea-Sabin Rațiu

**Afişat azi, 26.08.2022**