



## ANUNT

În conformitate cu prevederile art.16 alin10<sup>6</sup> din Legea nr.153/2017, Universitatea Babeș-Bolyai organizează concurs pentru ocuparea postului de tehnician echipamente de calcul și rețele prevăzut în cadrul proiectului finanțat din fonduri europene nerambursabile cu titlul **Calitate și interdisciplinaritate în practica studenților Universității Babeș-Bolyai în management cultural, cod 132253** pe perioadă determinată (conform cererii de finanțare și graficului de activități), cu normă parțială.

### Condiții generale de participare:

- cetățenie română, cetățenia altor state membre UE sau a statelor aparținând SEE
- cunoașterea limbii române scris și vorbit,
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale,
- capacitate deplină de exercițiu,
- lipsa antecedentelor penale

### Condiții specifice de participare:

#### **Educație solicitată:**

Absolvent studii medii/superiore cu profil tehnic;

#### **Experiență solicitată:**

Experiență generală de muncă - 1 an;

#### **Competențe solicitate:**

Cunoștințe avansate Microsoft Office, CAD, Corel Draw & PhotoPaint, Macromedia Dreamweaver, Microsoft Front Page

Cunoștințe de dezvoltare și optimizare de website-uri;

Abilitati de comunicare, organizare, coordonare și raportare;

Cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională;

### Dosarul de concurs:

Pentru participarea la concurs persoanele interesate vor transmite pe adresa de e-mail [resurseumane.direcon@ubbcluj.ro](mailto:resurseumane.direcon@ubbcluj.ro) **până la data de 25.11.2020, ora 16<sup>00</sup>**, următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs (formular tip)
2. copia documentului care atestă identitatea,
3. copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea unor specializări,
4. documente care atestă experiența profesională solicitată pentru ocuparea postului
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere referitoare la lipsa antecedentelor penale

6. curriculum vitae în format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină, în care se menționează proiectul și postul vizat de candidat
7. declarația timp de lucru
8. alte documente relevante pentru desfășurarea concursului

Copiile documentelor menționate la punctele 2, 3 și 4 vor fi certificate de candidat pentru conformitate cu originalul.

### **Probele concursului:**

**1. Evaluarea dosarelor de concurs** sub aspectul îndeplinirii condițiilor specifice de participare

**2. Interviu** în cadrul căruia vor fi testate cunoștințele profesionale (pe baza bibliografiei indicate), abilitățile și aptitudinile impuse de funcție și motivația candidatului.

Interviul se va desfășura în data de 26.11.2020. Modul de desfășurare al interviului (on-line) și ora vor fi comunicate ulterior.

În situația în care la concurs se prezintă un singur candidat, comisia poate decide să renunțe la testarea acestuia prin intermediul interviului.

### **Comunicarea și contestarea rezultatelor**

Rezultatele concursului vor fi afișate la avizierul Direcției Resurse Umane și pe pagina oficială de internet a instituției în data de 27.11.2020, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs.

Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot formula contestații în maxim 24 de ore de la afișarea rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Contestațiile se transmit pe adresa de e-mail [resurseumane.direcon@ubbcluj.ro](mailto:resurseumane.direcon@ubbcluj.ro) și se soluționează în maxim 48 de ore de la expirarea termenului de depunere.

Informații suplimentare pot fi obținute la tel. 0264 405300, interior 5417 sau pe adresa de e-mail [resurseumane.direcon@ubbcluj.ro](mailto:resurseumane.direcon@ubbcluj.ro).

Afișat azi, 18.11.2020