

Nume câmp	Descriere
Facultatea	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, Universitatea Babes-Bolyai, Cluj-Napoca
Departamentul	Comunicare, Relații Publice și Publicitate
Poziția în statul de funcții	62
Funcție	Lector universitar
Discipline din planul de învățământ	Lector universitar , pozitia 62, Departamentul de Comunicare, Relații Publice și Publicitate Organizare de evenimente (lb. maghiară) Protocol (lb. maghiară) Elaborarea unui produs de RP cu aj. calculatorului (lb. maghiară)
Domeniu științific	Științele comunicării
Descrierea postului scos la concurs	Încărcătura postului: 10 ore convenționale pe săptămână, formate din: • Organizare de evenimente (lb. maghiară), nivel licență, 2 ore curs, 4 ore seminar • Protocol (lb. maghiară), nivel licență, 2 ore curs, 2 ore seminar • Elaborarea unui produs de RP cu aj. calculatorului), nivel licență, , 2 ore curs, 2 ore seminar Alte activități prevăzute în încărcătura postului pe tot parcursul semestrului: • 120 ore coordonare lucrări de licență • 28 ore consultații • 22 ore alte activități • 80 ore evaluare
Atribuții	• Activități de seminarizare la disciplinele prevăzute în statul de funcții • Îndrumarea studenților în formă tutorială • Consultații săptămânale • Activități de cercetare: agendă de cercetare proprie în domeniul disciplinelor predate • Participare la proiecte în echipă în domeniul disciplinelor predate
Data și ora susținerii prelegerii/ probei orale	29. 06. 2018, ora 10.00 – proba 1 29. 06. 2018, ora 12.00 – proba 2 - tema probei se anunța cu 48 de ore înainte de concurs

Locul susținerii prelegerii/ probei orale	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, Cluj Napoca, Str. G-ral Traian Mosoiu nr. 71. sala 301.
Probele de concurs, data, ora și locul de susținere a acestora (inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.)	Proba 1 – Probă scrisă: dezvoltarea unui subiect pe baza tematicii si bibliografiei de concurs Data: 29. 06. 2018 ora 10.00. Locul: Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, sala 301. Cluj Napoca, Str. G ral Traian Mosoiu nr. 71. Proba 2 – Probă orală: prezentarea unui proiect de seminar Data: 29. 06. 2018 ora 12.00, primul candidat în ordine alfabetică, urmat de restul candidaților. Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, sala 301. Cluj Napoca, Str. G-ral Traian Mosoiu nr. 71. <i>Vă rugăm să stabiliți orele având în vedere posibilitatea înscrierii mai multor candidați.</i>
Tematica și bibliografia probelor de concurs	Proba 1 – Probă scrisă: dezvoltarea unui subiect pe baza tematicii si bibliografiei de concurs Proba 2 – Probă orală: prezentarea unui curs Bibliografie: 1. Allen, Judy: A rendezvényszervezés nagykönyve. Események szervezése és menedzselése kezdőknek és haladóknak. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2010. 2. Dér Cs. Dezső: Élményszervezés és menedzsment. Arts and Business Kft., helység nélkül, 2017. 3. Jászberényi Melinda – Zátori Anita – Ásványi Katalin: Fesztiválturizmus. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2016. 4. Kádár Magor: A média mint partner. Gyakorlati útmutató a médiával való kapcsolattartáshoz. Kriterion Kiadó Kolozsvár, 2007. 5. Kádár Magor: Kampánykommunikáció. Kézikönyv a kommunikációs kampányok tervezéséhez és elemzéséhez. Kriterion, Cluj Napoca, 2008. Capitolele:

	2.2, 2.3, 2.4.0, 2.4.4, 3.1.2. 6. Kepes Ágnes – SILLE István: Gyakorlati protokoll hoszteszeknek, rendezvényszervezőknek. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2015. 7. Varga Péter: RendezvényBiblia. Hogyan szervezz élménydús, kreatív rendezvényt? 2017.
Descrierea procedurii de concurs	1. Se propune scoaterea la concurs a posturilor didactice în ședința departamentului, ele se avizează în Departament și în Consiliul Facultății, apoi sunt aprobate în Consiliul de Administrație; 2. Posturile scoase la concurs sunt făcute publice conform normelor în vigoare, inclusiv publicarea pe paginile web ale UBB; 3. Se constituie comisiile de concurs; acestea sunt avizate de Consiliul Facultății și aprobate de Senatul UBB; 4. Candidații întocmesc și depun dosarul de înscriere la concurs, conform calendarului concursului; 5. Biroul de specialitate al Rectoratului verifică îndeplinirea condițiilor pentru participarea la concurs, pe baza conținutului dosarului, în conformitate cu Regulamentul UBB privind ocuparea posturilor didactice; 6. Comisia de concurs stabilește și comunică candidaților tema prelegerii. 7. Prelegerea are loc la data și ora stabilită în prezentul document. 8. Comisia de concurs - Verifică îndeplinirea condițiilor pentru participarea la concurs - Analizează și evaluează dosarul de înscriere - Evaluează prelegerea - Întocmește un raport de evaluare a candidaților 9. Comisia înaintează raportul de evaluare Conducerii Facultății 10. Rapoartele de evaluare sunt discutate în Consiliul Facultății, care avizează rezultatele prin vot secret.

