

## BIBLIOGRAFIE

1. Legea educației naționale nr. 1 /05.01.2011
2. Carta UBB
3. Codul etic al UBB
4. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
5. H.G. 2139/2004 privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe
6. Legea nr. 22/1969, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, lege nr. 54/1994 privind modificarea unor prevederi din legea nr. 22/1969.
7. Ordinul Ministerului Economiei și Finanțelor nr. 3512/2008, cu modificările ulterioare, privind documentele financiar contabile.
8. H.C.M. nr. 2230/1969, privind gestionarea bunurilor materiale.
9. Legea 15/1994, republicată privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale;
10. Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare.
11. Ordinul nr. 3512/2008 al Ministerului Economiei și Finanțelor privind documentele financiar-contabile.
12. Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă ale unităților de stat.
13. Legea nr. 307/2006, cu modificările ulterioare, privind apărarea împotriva incendiilor.
14. Legea nr. 319/2006, cu modificările ulterioare, privind protecția și securitatea muncii.
15. Reglementări interne pe linie de Securitate și sănătate a muncii privind prevenirea contaminării cu virusul SARS-COV-2.

**TEMATICA DE CONCURS**  
**pentru ocuparea postului de administrator patrimoniu studii superioare**

1. Învățământul superior. Principii care guvernează sistemul național de învățământ superior. Structura organizatorică a instituțiilor de învățământ superior.
2. Structurile, funcțiile de conducere din învățământul superior și atribuțiile acestora.
3. Finanțarea și patrimoniul universităților.
4. Structura și organizarea UBB.
5. Obiective și principii ale codului etic al UBB.
6. Aplicarea procedurilor de atribuire. Elaborarea documentației de atribuire.
7. Condiții de angajare și răspunderea gestionarilor.
8. Drepturi și obligații în legătură cu primirea și păstrarea bunurilor materiale.
9. Garanția în numerar și garanția suplimentară.
10. Predarea-primirea gestiunii de valori materiale.
11. Clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe.
12. Răspunderi cu privire la gestionarea bunurilor.
13. Obligațiile gestionarului cu privire la primirea, păstrarea și eliberarea bunurilor materiale.
14. Predarea – primirea gestiunii de bunuri materiale.
15. Obligațiile salariatului privind normele P.S.I.
16. Obligațiile salariatului privind N.T.S.
17. Măsurile și obligații specifice pentru întreg personalul, privind prevenirea contaminării cu virusul SARS-COV-2.