



ANUNT

Universitatea Babeș-Bolyai organizează concurs pentru ocuparea postului de **Asistent de cercetare științifică** în cadrul proiectului **PN-IV-P2-2.1-TE-2023-0402 (6TE/08.01.2025)** cu titlul **Sarea ca viitor al Tranziției Energetice. Sunt depozitele de sare din România o opțiune pentru stocarea de hidrogen, alte resurse sau deșeuri?**, pe perioadă determinată (stabilită conform cererii de finanțare a proiectului și graficului de realizare a activităților), cu normă parțială.

Condiții de participare la concurs:

- Diplomă de licență în domeniul Chimie;
- Diplomă de master în domeniul Chimie;
- Doctorand în domeniul Geologie;
- Competențe lingvistice în limba engleză;
- Cunoștințe MS Office (Word, Excel) – nivel mediu;
- Cunoștințe de bază în microtectonica sării;
- Cunoștințe de bază în generarea modelelor 3D utilizând aplicații precum DJI Terra, Agisoft Metashape Pro;
- Îndeplinirea standardelor prevăzute pentru poziția de asistent de cercetare științifică cuprinse în Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca.

Dosarul de concurs

Pentru participarea la concurs persoanele interesate vor depune la **Serviciul Resurse Umane** (Str. I.C. Brătianu nr. 14) sau vor transmite pe adresa de email **antonia.adam@ubbcluj.ro**, **până la data de 07.10.2026 ora 16:00**, următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs (formular tip);
2. copia documentului care atestă identitatea;
3. copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea unor specializări;
4. documente care atestă experiența profesională solicitată pentru ocuparea postului, dacă este cazul;
5. curriculum vitae în format Europass;
6. lista lucrărilor publicate, dacă este cazul;
7. alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Selecția dosarelor de concurs

Selecția dosarelor de concurs din perspectiva îndeplinirii condițiilor specifice de participare va avea loc în cel mult o zi lucrătoare de la încheierea perioadei de depunere a dosarelor.

Rezultatele la selecția dosarelor de concurs vor fi afișate în data de **08.10.2026**, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs.

Contestațiile privind rezultatele obținute la selecția dosarelor de concurs se pot depune în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, la Serviciul Resurse Umane (Str. I.C. Brătianu nr.14) **sau** pe adresa de e-mail **antonia.adam@ubbcluj.ro**.

Contestațiile se soluționează în cel mult o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Doar candidații declarați admiși în urma selecției dosarelor de concurs pot participa la probele de concurs.

Probele de concurs

1. Evaluarea dosarelor de concurs în raport cu următoarele criterii:

- activitatea profesională a candidatului;
- experiența în domeniul postului;
- eficiența colaborărilor științifice, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- implicarea candidatului în proiecte pe tema sănătății.

2. Interviu în cadrul căruia se evaluează capacitatea candidatului de a realiza sarcinile și activitățile aferente postului, motivația și disponibilitatea candidaților în raport cu următoarele criterii:

- cunoștințe profesionale;
- abilități și aptitudini impuse de funcție;
- motivația candidatului.

Interviul se va desfășura în data de **13.10.2026**, urmând ca ora și modalitatea de desfășurare să fie comunicată participanților în prealabil.

Punctajul final al concursului se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la probele concursului. Poate fi declarat admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj final, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar de 7 puncte la fiecare probă de concurs.

La punctaje finale egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la interviu.

Comunicarea și contestarea rezultatelor

Rezultatele concursului vor fi afișate pe pagina oficială de internet a instituției în data de **14.10.2026**, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs.

Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot formula contestații în cel mult o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

Contestațiile se depun la **Serviciul Resurse Umane** (Str. I.C. Brătianu nr.14) **sau** pe adresa de e-mail **antonia.adam@ubbcluj.ro**. Contestațiile se soluționează în cel mult o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Afișat azi,
23.09.2026