



ANUNT

Universitatea Babeș-Bolyai organizează concurs pentru ocuparea postului de **responsabil tehnic proiect**, în cadrul proiectului PN-III-P4-ID-PCE-2020-2894, cu titlul ”Reducerea costurilor singurătății: O abordare cognitiv-comportamentală a mecanismelor și intervenție,” (stabilită conform contractului de finanțare a proiectului și graficului de realizare a activităților), cu normă parțială.

Condiții de participare la concurs:

- studii superioare de lungă durată;
- experiență în cadrul gestionării proiectelor la nivel universitar;
- experiență ca asistent manager de proiect minim 2 ani;
- experiență în operarea platformei uefiscdi-direct.ro/EVoC;
- cunoștințe aprofundate în management de proiect;
- capacitate de analiză și sinteză; abilități de comunicare; capacitate de concentrare; capacitatea de a redacta rapoarte clare și concrete; abilități de gestionare a resurselor alocate; capacitatea de evaluare a alternativelor și de luare a deciziilor; responsabilitate; operativitate.

Dosarul de concurs

Pentru participarea la concurs persoanele interesate vor depune la **Serviciul Resurse Umane** (Str. I.C. Bratianu nr.14) sau vor transmite pe adresa de email **daniela.cadis@ubbcluj.ro**, până la data de **19.03.2021 ora 16:00**, următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs (formular tip)
2. copia documentului care atestă identitatea,
3. copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și efectuarea unor specializări,
4. documente care atestă experiența profesională solicitată pentru ocuparea postului, dacă este cazul,
5. curriculum vitae în format Europass,
6. lista lucrărilor publicate, dacă este cazul,
7. alte documente relevante pentru desfășurarea concursului

Selecția dosarelor de concurs

Selecția dosarelor de concurs din perspectiva îndeplinirii condițiilor specifice de participare va avea loc în cel mult o zi lucrătoare de la încheierea perioadei de depunere a dosarelor.

Rezultatele la selecția dosarelor de concurs vor fi afișate în data de **22.03.2021**, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs.

Contestațiile privind rezultatele obținute la selecția dosarelor de concurs se pot depune în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, la Serviciul Resurse Umane (Str. I.C. Bratianu nr.14) **sau** pe adresa de e-mail **daniela.cadis@ubbcluj.ro**.

Contestațiile se soluționează în cel mult o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Doar candidații declarați admiși în urma selecției dosarelor de concurs pot participa la probele de concurs.

Probele de concurs

1. Evaluarea dosarelor de concurs în raport cu următoarele criterii:

- activitatea științifică/profesională a candidatului
- experiența în domeniul postului
- eficiența colaborărilor științifice, în funcție de specificul domeniului candidatului
- implicarea candidatului în proiecte de cercetare-dezvoltare

2. Interviu în cadrul căruia se evaluează capacitatea candidatului de a realiza sarcinile și activitățile aferente postului, motivația și disponibilitatea candidaților în raport cu următoarele criterii:

- cunoștințe profesionale
- abilități și aptitudini impuse de funcție
- motivația candidatului

Probele concursului se vor desfășura în data de **26.03.2021**. Locația și modalitatea de desfășurare a acestora, vor fi comunicate participanților în prealabil.

Punctajul final al concursului se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la probele concursului. Poate fi declarant admis candidatul care a obținut cel mai mare punctaj final, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim necesar de 7 puncte la fiecare probă de concurs.

La punctaje finale egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la interviu.

Comunicarea și contestarea rezultatelor

Rezultatele concursului vor fi afișate pe pagina oficială de internet a instituției în data de **29.03.2021**, cu indicarea numărului de înregistrare al dosarului de concurs.

Candidații nemulțumiți de rezultatele obținute pot formula contestații în cel mult o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

Contestațiile se depun la Serviciul Resurse Umane (Str. I.C. Bratianu nr.14) **sau** pe adresa de e-mail **daniela.cadis@ubbcluj.ro**. Contestațiile se soluționează în cel mult o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Informații suplimentare pot fi obținute la adresa de e-mail **daniela.cadis@ubbcluj.ro**.

Afișat azi,
04.03.2021