



Nr. de înregistrare: 21.653 / 10.11.2016

ANUNȚ DE INTENȚIE

În conformitate cu prevederile:

- OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare
- HG nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare
- Procedurii interne de selectare a partenerilor privați în cadrul proiectelor finanțate prin Programe Operaționale (aprobată prin Hotărârea nr 20479/24.10.2016)

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca anunță intenția de a selecta partener/parteneri din mediul privat în vederea depunerii unei cereri de finanțare pentru implementarea unui proiect de către următoarele facultăți:

Facultatea de Studii Europene

Facultatea de Istorie și Filosofie

Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației

Programul de finanțare: Programului Operațional Capital Uman, Axa prioritară 6 – Educație și competențe, Obiectivul tematic 10: Efectuarea de investiții în domeniul educației, al formării și al formării profesionale în vederea dobândirii de competențe și a învățării pe tot parcursul vieții, Prioritatea de investiții 10.iv: Îmbunătățirea utilității sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, facilitarea trecerii de la educație la muncă și consolidarea sistemelor de educație și formare profesională și a calității lor, inclusiv prin mecanisme pentru anticiparea competențelor, adaptarea programelor de învățământ și crearea și dezvoltarea de sisteme de învățare bazate pe muncă, inclusiv sisteme de învățare duale și de ucenicie

Apelul de proiecte: nr. 11

Titlul proiectului: „Calitate și interdisciplinaritate în practica studenților Universității Babeș-Bolyai în servicii publice și private din sfera socio-umană”



Obiectivul specific al programului în care se va depune cererea de finanțare: **Obiectivul specific 6.13:** Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI.

Obiectivul general: Facilitarea trecerii de la educație la muncă pentru 225 de studenți ai UBB, de la Facultățile de Istorie și Filosofie, Psihologie și Științe ale Educației, și Studii Europene, prin implementarea unui program inovativ de învățare la un potențial loc de muncă în domeniul serviciilor publice și private bazate pe calificări din sfera științelor socio-umane.

Scopul cererii de finanțare: Obținerea finanțării necesare implementării acestui proiect.

Tipuri de activități eligibile care vor fi derulate în cadrul proiectului:

- ✓ Elaborarea parteneriatelor/ convențiilor între organizatorii (unități de învățământ / instituții de învățământ superior) și partenerii de practică (potențiali angajatori ai viitorilor absolvenți, în special cu entități din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI);
- ✓ Organizarea și derularea programelor de învățare la locul de muncă (internship/ traineeship, stagii de practică, instruire practică, laborator tehnologic, etc.), inclusiv activități de tip firmă de exercițiu (în conformitate cu metodologiile aplicabile fiecărui tip de activitate, acolo unde este cazul);
- ✓ Organizarea competițiilor profesionale, concursurilor pe meserii, competițiilor și târgurilor pentru firme de exercițiu;
- ✓ Furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru elevi și studenți, axate pe dobândirea de competențe care răspund necesităților pieței muncii;
- ✓ Crearea unui sistem de informare coordonată, în ambele sensuri: de la companii/sectorul privat către rețeaua unităților de învățământ privind nevoile lor de instruire, precum și de la unitățile de învățământ către întreprinderi, pentru a răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional /local;
- ✓ Pilotarea de soluții inovative de facilitare a practicii, de instrumente inovative de



consiliere, orientare, evaluare a competențelor, inclusiv prin intermediul TIC;

- ✓ Organizarea de stagii de practică în state membre ale Uniunii Europene, unde s-au înregistrat progrese vizibile în domeniul tehnologiilor, industriilor și serviciilor vizate de prezentul apel de proiecte.

Tipuri de activități eligibile în care va fi implicat partenerul nr. 1:

- ✓ Furnizarea de servicii de consiliere și orientare profesională pentru 4 calupuri de practică x 2 luni = 8 luni în total, însumând 225 studenți, axate pe dobândirea de competențe care răspund necesităților pieței muncii;
- ✓ Pilotarea de soluții inovative de facilitare a practicii, de instrumente inovative de consiliere, orientare, evaluare a competențelor, inclusiv prin intermediul TIC; - propunerea tehnica trebuie să aibă și o componentă inovativă.

Tipuri de activități eligibile în care va fi implicat partenerul nr. 2:

- ✓ Activități și inițiative care vizează promovarea egalității de șanse, non discriminarea etc.;

Nota Bene: Parteneriatul din proiect se poate modifica, în funcție de propunerile tehnice eligibile transmise, în sensul în care dacă nu se identifică partenerul nr. 2 eligibil se va transmite proiectul fără un al doilea partener, iar activitățile vor fi alocate Solicitantului.

Bugetul proiectului: aproximativ. 400.000 – 500.000 euro.

Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate de către parteneri = maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani fiscali (n-1, n-2 și n-3) conform situațiilor financiar - contabile (balanță, bilanț contabil) SAU maxim 30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale.

Profilul partenerilor: fiecare partener în funcție de tipul organizației trebuie să respecte regulile generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale POCU 2014 - 2020 (varianta aprilie 2016) și în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „Stagii de practică elevi și studenți în sectorul agroalimentar, industrie și servicii” - Axa prioritară 6, Prioritatea de investiții 10iv, Obiective Specifice (O.S.) 6.13, Apelul de proiecte nr. 11.



Solicitantul și partenerii proiectului vor fi responsabili de implementarea activităților obligatorii enunțate mai sus și, totodată, pentru dezvoltarea și implementarea subactivităților aferente acestor activități. În funcție de distribuția atribuțiilor în cadrul proiectului este posibil ca partenerul selectat să aibă atribuții secundare și una sau mai multe activități și subactivități ale proiectului.

Entitățile interesate de parteneriatul propus prin prezentul anunț de intenție vor transmite prin poștă, la următoarea adresă **Facultatea de Studii Europene, str. Em. De Martonne, nr. 1, Cluj-Napoca, până la data de 25.11.2016, ora 16.00**, următorul set de documente solicitate, cu mențiunea: "Pentru selecția de parteneri Program Operațional Capital Uman, Obiectiv thematic 10, Prioritatea de investiții 10i - Apelul de proiecte nr. 11, pentru proiectul cu titlul „Calitate și interdisciplinaritate în practica studenților Universității Babeș-Bolyai în servicii publice și private din sfera socio-umană”, **în atenția d-nei/d-lui Lect. Univ. Dr. Adrian Corpadean.**

1. Scrisoarea de intenție (**Anexa 1**) – în original, semnată, datată
2. Fișa partenerului (**Anexa 2**) – în original, semnată, datată
3. Documente de suport prin care să facă dovada veridicității celor declarate în scrisoarea de intenție și fișa partenerului, după cum urmează:
 - a. Statutul organizației/ actul constitutiv prin care se face dovada că are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener, pentru Societăți Comerciale: Certificatul Constatator, Certificatul de Înregistrare la Registrul Comerțului – copie conformată cu originalul
 - b. Contract de finanțare, acord de parteneriat, dovadă experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului, după caz, pentru a proba că a implementat, în calitate de partener sau beneficiar, cel puțin 1 proiect finanțat din fonduri nerambursabile – copie conformată cu originalul.
 - c. Situații financiar - contabile (balanță, bilanț contabil, extras de bilanț) pe ultimii 3 ani din care să rezulte veniturile pentru a proba că are capacitatea financiară de realizare integrală a activităților din proiect (sau copia documentului de la bancă din care să rezulte acces la linie de finanțare necesară pentru implementarea proiectului, sau orice alt mijloc legal de probare al accesului la finanțare suficientă necesară implementării integrale a activităților din proiect). Aceste documente se prezintă în copie, semnate, ștampilate și certificate conform cu



originalul de către reprezentantul legal.

d. Declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal (înregistrată, semnată și ștampilată de către acesta) că respectă Regulile generale privind partenerii în cadrul cererilor de finanțare nerambursabilă prin POCU menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale POCU 2014 - 2020 (varianta aprilie 2016) și în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „Stagii de practică elevi și studenți în sectorul agroalimentar, industrie și servicii” - Axa prioritară 6, Prioritatea de investiții 10iv, Obiective Specifice (O.S.) 6.13, Apelul de proiecte nr. 11 – în original.

e. Declarație pe propria răspundere (înregistrată, semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și susținerea cofinanțării – in original.

f. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale – in original.

g. Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală – Direcția Generală a Finanțelor Publice), din care să rezulte că nu se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, într-una din situațiile în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor datorate în ultimele 12 luni la data depunerii proiectului – in original.

h. Propunerea tehnică cu detalierea subactivităților propuse a fi dezvoltate de către partener pentru îndeplinirea activităților obligatorii și a metodologiei de implementare. Partenerii au libertate în definirea mai clară a activităților/ subactivităților propuse.

i. Lista resurselor materiale deținute de candidat și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului).

j. CV-urile Europass în limba română ale experților propuși de participant pentru proiect, în condițiile criteriilor de selecție (copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul);

k. Documente justificative pentru CV-urile experților: diplome, certificate, atestate, adeverințe care să ateste informațiile prezentate în CV (copie, semnat, ștampilat și certificat conform cu originalul);



MODEL

SCRISOARE DE INTENTIE

**Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din POCU
ce urmează a fi depus de către Universitatea Babeș-Bolyai,
Calitate și interdisciplinaritate în practica studenților Universității Babeș-Bolyai în
servicii publice și private din sfera socio-umană**

În urma anunțului privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept public sau privat, pentru depunerea unor cereri de finanțare pe Axa Prioritara 6 – *Educație și competențe*, „Stagii de practică elevi și studenți în sectorul agroalimentar, industrie și servicii”, _____ (denumirea organizației) își exprimă intenția de a participa în cadrul parteneriatului în calitate de PARTENER nr. 1/ 2 (selectati unul dintre partenerii mentionati).

Precizăm că _____ (denumirea organizației) se încadrează în categoriile de solicitanți/ parteneri eligibili pentru Axa Prioritara 6 – *Educație și competențe* și că organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului și dispune de resursa umană specializată pentru implementarea activităților proiectului.

Declar pe proprie răspundere că:

A. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;

B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;

Având în vedere cele prezentate, precum și faptul că nu sunteți obligați să acceptați orice ofertă primită dacă nu respectă integral cerințele procedurale, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

Ștampilă

**MODEL
FISA PARTENERULUI**

Denumire organizatiei	
Acronim	
Cod de inregistrare fiscala	
Numarul de inregistrare in Registrul Asociatiilor si Fundatiilor	
Anul infiintarii	
Cifra de afaceri	Pentru fiecare dintre ultimii trei ani 2015, 2014, 2013
Date de contact (adresa, telefon, e-mail)	
Persoana de contact (nume si pozitie in organizatiei)	
Descrierea activitatii organizatiei relevanta pentru acest proiect	Pentru fiecare activitate solicitata in anuntul de selectie se va mentiona experienta relevanta a aplicantului.
Resurse umane relevante pentru proiect	Descrierea resurselor umane solicitate conform conditii de eligibilitate.

Experienta relevanta

Pentru fiecare proiect/actiuni relevante conditiilor de eligibilitate/activitatilor descrise in anuntul de selectie, mentionati:

Titlul proiectului/actiunii	
Scopul si obiectivele proiectului/actiunii	
Stadiul implementarii	In curs de implementare, Implementat



proiectului	
Finantator	
Rezultatele proiectului/actiunii	
Valoarea proiectului	
Sursa de finantare	(bugetul de stat, bugetul local, surse externe, donatii, sponsorizari, s.a)

Nota: pentru fiecare proiect/a ctiune relevanta va rugam sa folositi acelasi model.

Rubricile vor fi integral completate. Informatiile furnizate se considera conforme cu realitatea si asumate pe propria raspundere de reprezentantul legal.

Nume Prenume reprezentant legal

Semnatura si stampila

Data



Grila de evaluare documentatie depusa

Criteria de calificare	DA	NU
I Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de catre candidat toate documentele solicitate in anuntul de selectie		
Documentele depuse (scrisoarea de intentie si fisa partenerului) respecta modelele propuse in anuntul de selectie		
II Capacitatea candidatului de a asigura implementarea activitatilor propuse in proiect		
Candidatul are in obiectul de activitate obiective/ actiuni conforme cu activitatile care sunt necesare in implementarea proiectului		
A implementat/ implementeaza, in calitate de partener sau aplicant principal proiecte/actiuni relevante temei proiectului		
Are experienta relevanta in managementul proiectelor		
III Conduita participantului		
Nu este subiect al unui conflict de interese		
Si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor, contributiilor sociale si nu are datorii fiscale		

Nota: Candidatul se califica numai in cazul in care la toate criteriile de calificare a fost bifata rubrica DA

Nume prenume verificador

Semnatura



**Procesul de evaluare și selectare a potențialilor parteneri respectă următoarea
Grilă de evaluare**

Nr. Crt.	<u>Criterii de selectare a partenerului</u>	<u>Punctaj</u>
1	Capacitatea operațională: <ul style="list-style-type: none">Situația financiară (suma cifra de afaceri/ venituri din ultimii 3 ani): până la 200.000 euro - 2 puncte; peste 300.000 euro - 5 puncteDovada implementării unor proiecte cu finanțare nerambursabilă: 1 - 2 proiecte - 2 puncte; mai mult de 3 proiecte - 5 puncte	10
2	Experiență relevantă în implementarea activităților destinate studenților: <ul style="list-style-type: none">Partener cu experiență în astfel de proiecte/ activități - mai mică de 1 an: 10 puncte; între 1-3 ani: 15 puncte; mai mare de 3 ani: 20 puncte. <i>(se va lua în considerare și detalierea calitativă a experienței)</i>	20
3	Experți cheie propuși: <ul style="list-style-type: none">Minim 2 experți - 10 puncteMai mult de 2 experți - 20 puncte <i>(se va face o analiză calitativă din punctul de vedere a calificărilor și certificărilor deținute necesare activităților de implementare)</i>	20
4	Experiența relevantă a Partenerului pentru activitățile proiectului: <ul style="list-style-type: none">Partener cu experiență în astfel de proiecte/ activități - mai mică de 1 an: 10 puncte; între 1-3 ani: 15 puncte; mai mare de 3 ani: 20 puncte <i>(se va lua în considerare și detalierea calitativă a experienței)</i>	20
5	Calitatea ofertei tehnice, metodologia propusă (de exemplu, metodologia activităților propuse, corelarea acestora cu resursele, eventuale activități și/sau aspecte inovative propuse etc): <ul style="list-style-type: none">Activitatea/ activitățile concrete propuse conțin cel puțin 2 subactivități - 5 puncteActivitatea/ activitățile concrete propuse conțin 3-5 subactivități - 10 puncteActivitatea/ activitățile concrete propuse sunt corelate cu rezultate concrete - parțial: 5 puncte; total - 10 puncte	30



	<ul style="list-style-type: none">• Metodologia de implementare are în vedere activități inovative (partenerul propune cel puțin o activitate inovatoare) – 10 puncte• Valoarea adăugată a partenerului (partenerul propune cel puțin o activitate de realizare ghid de bune practici, ghid de diseminare sau realizarea unui studiu) – 10 puncte	
TOTAL		100 puncte

Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un potențial partener pentru a putea fi selectat este de 60 de puncte.

Manager proiect

RECTOR,

Acad. prof. dr. **Ioan-Aurel Pop**