

UNIVERSITATEA "BABEȘ-BOLYAI"
CLUJ-NAPOCA
RECTORATUL
Nr. 5125
Data 20.03.2020

Catre Rectoratul Universității Babeș-Bolyai,

Subsemnatul Nicolae Urs, lect. dr. la Departamentul de Administrație și Management Public din cadrul FSPAC, îmi depun candidatura pentru funcția de Decan al Facultății de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, mandatul 2020-2024.

Cluj Napoca

20.03.2020

Lect. dr. Nicolae Urs



Proiect de management

2020-2024

**Candidatura pentru poziția de Decan,
Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării**

Lect. univ. dr. Nicolae Urs





Situația actuală

Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării a făcut întotdeauna o notă aparte între facultățile Universității Babeș-Bolyai, din mai multe motive. Unul ține de caracterul eclectic al specializărilor care sunt cuprinse în cele cinci departamente ale sale, văzut nu ca un handicap, ci ca un avantaj și care merge mână în mână cu caracterul interdisciplinar al tuturor programelor noastre. Un altul este recunoașterea timpurie a necesității implicării în comunitate și a construirii unor relații de durată cu ceilalți actori relevanți (instituțiile publice, companiile private, ONG-urile). Nu în ultimul rând, o relație ușor diferită facultate-studenți s-a conturat în ultimii ani, bazată pe dialog, încredere și respect reciproc, ca un element esențial pentru atragerea de noi studenți de calitate.

Acești factori care diferențiază FSPAC de multe facultăți din România susțin și potențează direcțiile de dezvoltare strategică asumate, atât la nivelul FSPAC, cât și la nivelul UBB: accentul pus pe calitatea actului de predare și pe relevanța cercetării; insistența pe internaționalizare, atât în ceea ce privește studenții (incoming și outgoing), cât și a relațiilor dintre cadrele didactice și colegii lor din alte țări; oferirea unei educații complete și relevante pentru piața muncii; găsirea și accesarea unor noi surse de finanțare care să nu depindă doar de larghețea instituțiilor centrale.

Acțiunile facultății se subsumează acestor direcții strategice, iar planul meu este gândit pentru a le continua și dezvolta.

Viziunea definită pentru Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării în planul managerial aprobat în 2012 este la fel de relevantă acum ca și atunci, ceea ce demonstrează validitatea procesului de atunci: FSPAC trebuie să devină o facultate competitivă la nivel internațional și să se raporteze la standardele de performanță existente în Europa de Vest și Statele Unite. Această dorință de a ne compara cu universități din afara României, din zone ale globului recunoscute pentru calitatea instituțiilor educaționale, este



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI

TRADIȚIE ȘI EXCELENȚĂ



FSPAC

Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării

**Facultatea de Științe Politice,
Administrative și ale Comunicării**

Str. Traian Moșoiu nr. 71
Cluj-Napoca, RO-400132

Tel.: 0264-43.15.05

Fax: 0264-40.60.54

contact@fspac.ro

www.fspac.ubbcluj.ro

determinată atât de recunoașterea adevărului că, pentru a evolua, obiectivul trebuie să fie destul de ambițios pentru a mobiliza resursele organizației cât și de conștientizarea faptului că, fie că vrem, fie că nu vrem, universitățile și facultățile din România se află într-o competiție globală pentru cei mai buni studenți, cele mai bune programe de cercetare și surse de finanțare, iar acest lucru va fi din ce în ce mai evident în următorii ani.

FSPAC se confruntă de asemenea, la fel ca întreg mediul universitar din România, cu o serie de provocări care le pot afecta independența (financiară sau managerială) și relevanța. În primul rând, este din ce în ce mai complicat să își planifice dezvoltarea pe termen lung din cauza incertitudinii surselor de finanțare. Majoritatea acestor surse (alocația de la Ministerul Educației și Cercetării, numărul de studenți cu taxă, proiectele naționale și europene) pot varia foarte mult, de multe ori independent de voința și acțiunile universităților.

O altă provocare ține de schimbarea profilului studentului, care e din ce în ce mai mobil (fizic și mental), și așteaptă oferirea unei palete din ce în ce mai largi de posibilități de dezvoltare (burse, proiecte, mobilități interne și internaționale, cluburi și organizații studențești, etc.) și înmulțirea și întărirea canalelor de comunicație între ei și facultate.

O altă tendință societală de care trebuie să ținem seama și, în acest caz, să o combatem, este discreditarea graduală a experților din diferite domenii. FSPAC este un centru de excelență în domeniile administrației și managementului public, a comunicării, jurnalismului, publicității, științelor politice și sănătății publice. Vocea colegilor noștri trebuie să fie mai mult și mai bine auzită în societate.

O ultimă provocare de care vreau să amintesc este digitalizarea. Mai ales în contextul actual, această nevoie de digitalizare a proceselor, atât educaționale cât și administrative, se va accelera. FSPAC este mai pregătită decât alte facultăți pentru a beneficia de acest trend, dar nevoia de resurse (umane, materiale, tehnologice) în această direcție va crește substanțial în anii următori.



Ținând cont de ceea ce face FSPAC o facultate recunoscută în comunitate ca un actor relevant și de direcțiile strategice de dezvoltare menționate mai sus, propun o serie de acțiuni grupate ad-hoc în câteva domenii prioritare.

Domenii

- Continuarea dezvoltării brandului FSPAC și creșterea relevanței lui în comunitate.
- Creșterea calității în toate procesele interne (educaționale, de cercetare sau administrative).
- Conceperea și implementarea (de preferat, cu ajutorul și la nivelul UBB, dar dacă nu e posibil, la nivelul facultății) a unui plan de digitalizare exhaustiv.
- Continuarea internaționalizării (atât la nivelul studenților, cât și a profesorilor și cercetătorilor).
- Menținerea și dezvoltarea relației cu studenții.
- Definirea FSPAC ca un centru de expertiză la nivel local și național.
- Susținerea cercetării de înalt nivel și cu relevanță pentru comunitate.

Acțiuni

- Continuarea evenimentelor care au dus la creșterea profilului FSPAC în comunitate (FSPACTalks, implicarea în dezvoltarea strategică a orașului) și dezvoltarea altor proiecte care să ofere beneficii atât partenerilor (în special companii private) cât și facultății.
- Continuarea dezvoltării prezenței online a FSPAC prin operaționalizarea unei platforme de e-learning deschisă publicului.
- Menținerea autonomiei manageriale a departamentelor, ca o recunoaștere a diversității existente în interiorul FSPAC, cu încadrarea în traiectoria largă de dezvoltare strategică a facultății.



- Creșterea calității educației oferite în cadrul tuturor specializărilor și implementarea și respectarea unor standarde aplicabile la nivelul facultății.
- Susținerea cercetării de înaltă calitate, atât la nivel individual (cercetători și profesori) cât și a publicațiilor de înalt nivel științific existente și sprijinirea creșterii calității celorlalte publicații.
- Reorganizarea și actualizarea infrastructurii informatice a facultății, regândirea proceselor administrative cu accent pe mutarea lor, în măsura în care este posibil, online, și dezvoltarea instrumentelor necesare pentru deschiderea cursurilor existente sau a altor cursuri special create către alte publicuri în afară de studenți.
- Reamenajarea spațiilor din facultate, atât săli de curs și de seminar, cât și spații de relaxare sau spații de trecere, în colaborare cu parteneri externi sau cu ajutorul unor proiecte interne sau internaționale.
- Implementarea unor programe de training și dezvoltare pentru cadrele didactice, cercetători și personalul administrativ, în special în ceea ce privește utilizarea noilor tehnologii în activitatea lor profesională.
- Continuarea eforturilor de creștere a calității candidaților la toate nivelurile de studiu prin proiecte care să-i atragă și să le stimuleze interesul (de pildă, concursurile tematice care pot înlocui admiterea).
- Susținerea pe mai departe a activităților extracuriculare și de cercetare pentru studenți, având ca obiectiv dezvoltarea personală și profesională a acestora.
- Creșterea numărului și a calității serviciilor suport pentru studenți.

Acest proiect este unul de continuitate, în care dorim să consolidăm realizările din ultimii ani obținute de FSPAC și să pregătim facultatea pentru schimbările din societate, ca și să creștem beneficiile atât pentru organizația noastră, cât și pentru comunitate. Pentru acest lucru, comunicarea internă a acestor obiective trebuie să fie clară și explicită, și susținută de proceduri simple și logice. Managementul unei organizații lucrează cu resursele organizației,



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
TRADIȚIE ȘI EXCELENȚĂ



**Facultatea de Științe Politice,
Administrative și ale Comunicării**

Str. Traian Moșoiu nr. 71
Cluj-Napoca, RO-400132

Tel.: 0264-43.15.05

Fax: 0264-40.60.54

contact@fspac.ro

www.fspac.ubbcluj.ro

iar cele mai importante resurse ale FSPAC sunt profesorii, cercetătorii, personalul administrativ și studenții. Acest proiect dorește să potențeze ceea ce face din FSPAC o organizație diferită de alte facultăți și un loc unde toți membrii comunității FSPAC se simt apreciați.

Lect. Univ. dr. Nicolae Urs



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume Urs, Nicolae
Adresă(e) Calistrat Hogaș nr. 5, Cluj-Napoca, România
Telefon(oane) 00 40 264 431505 int. 6233 Mobil:
Fax(uri)
E-mail(uri) urs@fspac.ro
Naționalitate(-ități) Română
Data nașterii 15.05.1979
Sex Masculin

Poziția pentru care se candidează Coordonator activități FSPAC în cadrul proiectului SpiC – Studenți în practică pentru o viitoare Carieră (cod proiect 109139)

Experiența profesională

Perioada	Februarie 2014 - Prezent
Funcția sau postul ocupat	Prodecan
Activități și responsabilități principale	Marketing, Prezență online, Recrutare, Învățământ la distanță
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
Perioada	Octombrie 2016 - Prezent
Funcția sau postul ocupat	Lector Universitar
Activități și responsabilități principale	Predarea de cursuri și seminarii
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
Perioada	Septembrie 2013 - Prezent
Funcția sau postul ocupat	Asistent universitar
Activități și responsabilități principale	Predarea unor cursuri practice și seminarii
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educațional
Perioada	Octombrie 2001 – Septembrie 2013
Funcția sau postul ocupat	Cadru didactic asociat
Activități și responsabilități principale	Predarea unor cursuri practice și seminarii
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
Tipul activității sau sectorul de activitate	Educațional
Perioada	Mai 2005 – Septembrie 2013

[Type here]

Funcția sau postul ocupat Referent cu studii superioare
Activități și responsabilități principale Proiectarea, realizarea și întreținerea site-ului web al facultății
Numele și adresa angajatorului Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
Tipul activității sau sectorul de activitate Educațional

Perioada Octombrie 2001 – Aprilie 2005
Funcția sau postul ocupat Tehnician de rețea
Activități și responsabilități principale Întreținerea, extinderea și depanarea rețelei de calculatoare a facultății
Numele și adresa angajatorului Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
Tipul activității sau sectorul de activitate Educațional

Educație și formare

Perioada Octombrie 2008 – Februarie 2013
Calificarea / diploma obținută Diplomă de doctor – Filologie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Jurnalism online
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, Romania, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
Nivelul în clasificarea națională sau internațională Studii doctorale

Perioada 2003-2004
Calificarea / diploma obținută Diploma master – jurnalism
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Jurnalism, jurnalism online
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
Nivelul în clasificarea națională sau internațională master

Perioada 1997-2001
Calificarea / diploma obținută Diploma licență – jurnalism
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Jurnalism
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
Nivelul în clasificarea națională sau internațională licență

Perioada 08.2014
Calificarea / diploma obținută Dezvoltator de e-learning
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Platforme de e-learning, Moodle
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare SC ELEARNING & SOFTWARE SRL

[Type here]



Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Română**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Engleză

Italiană

Înțelegere

Ascultare

Citire

Vorbire

Participare la
conversație

Discurs oral

Scriere

Exprimare scrisă

C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat
C1	Utilizator experimentat	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale	Excelentă capacitate de comunicare, obținută prin experiența lucrului neîntrerupt cu oamenii Foarte bune capacități de adaptare la nou, dobândite prin însăși natura funcțiilor pe care le ocup
Competențe și aptitudini organizatorice	Spirit organizatoric, capacitate de lucru în echipă, adaptabilitate Orientat spre găsirea de soluții
Competențe și aptitudini tehnice	Capabil de a înțelege rapid și corect modul în care funcționează diferite aparate sau sisteme
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Cunoștințe avansate de operare a programelor office (pachetul de programe Microsoft Office), a programelor de tehnoredactare, creare de pagini de web și prelucrare de imagine (Adobe Photoshop, QuarkXPress, Adobe Illustrator, Adobe Fireworks), cunoștințe avansate de lucru cu rețele de calculatoare, utilizarea avansată a internetului și lucrul cu CMS-uri (Wordpress, Joomla)
Competențe și aptitudini artistice	Simț estetic foarte dezvoltat, îmbogățit constant prin predarea și documentarea pentru cursul de Web-design
Alte competențe și aptitudini	Interes pentru istorie și lectură, dobândit în activitățile din timpul liber
Permis(e) de conducere	Categoria B

[Type here]

Informații suplimentare

Coordonator al Grupului de lucru pe E-guvernare - NISPAcee
Membru al Boardului Editorial al revistei The Central European Public Administration Review
VoluntarCode4Romania

Publicații:

1. *Internetul și schimbările în presa scrisă*, Editura Accent, Cluj-Napoca, 2013
2. *E-governance*, Editura Tritonic, București, 2013
3. *Preliminarii teoretice la jurnalismul on-line*, în **Studia Universitatis Babeș-Bolyai, Ephemerides**, XLVII, 1, 2002
4. *Introducere în Jurnalismul on-line*, în **Curențe și tendințe în jurnalismul contemporan**, Editura Limes, Cluj-Napoca, 2003
5. *Jurnalism online – o nouă provocare în arena media*, în **Studia Universitatis Babeș-Bolyai, Ephemerides**, LIV, 2, 2009
6. *Az online ujsagiras jogi szabalyozasa*, în **Me.dok**, 4, 2010
7. *Comunicarea mediată de calculator, internetul și schimbările în peisajul mediatic*, în **Studia Universitatis Babeș-Bolyai, Ephemerides**, LVI, 2, 2011
8. *Use of Information and Communication Technologies in the Romanian Public Administration*, cu Ciprian Tripon, în **Transilvanian Review of Administrative Sciences**, No. 27E/2009
9. *The Internet, the Crisis of the Written Press and Why Should We Care*, în **Romanian Journal of Communication and Public Relations**, Volume 15, no. 2(29), Iulie 2013.
10. *Internetul și schimbările în presa scrisă. Concluziile unei cercetări*, în **Me.dok**, 1, 2013.
11. *Accesul la informațiile publice și e-guvernarea. Studiu de caz județul Covasna*, în **Revista Transilvană de Științe Administrative**, Nr. 35, 2014.
12. *Folosirea social media în administrația publică din România. Studiu pilot*, în **Revista Transilvană de Științe Administrative**, Nr. 36, 2015.
13. *Online Services and Social Media Use in Romanian Cities: Can We See a Pattern?*, în **24th NISPAcee Annual Conference, Spreading Standards, Building Capacities: European Administrative Space in Progress**, NISPAcee Press, 2016.
14. *Is Communication through Social Media Influenced by Election Campaigns? Case Study: Romanian Cities, National Elections*, în **CEE e|Dem and e|Gov Days 2017**, 2017,
15. *A self-reflection of municipal IT professionals in small Romanian city administrations*, in **CEE e|Dem and e|Gov Days 2018**.
16. *Rising innovative city-regions in a transitional economy: A case study of ICT industry in Cluj-Napoca, Romania*, with Peilei Fan and Roger Hamlin, in **Technology in Society**, No. 58, 2019.

Proiecte:

1. SPiC - Studenți în Practică pentru o viitoare Carieră - POCU/90/6.13/6.14/109139 – Coordonator activități FSPAC
2. Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE) Acord de grant nr. 41/SGU/NC/I – Expert învățământ
3. Realizarea Strategiei de dezvoltare a municipiului Cluj-Napoca, 2014-2020 – coordonator al grupului de lucru pe E-Guvernare
4. Pregătirea sistemului național de e-Administrație în România (PODCA, 2012-2014, Parteneriat cu UEFISCDI), Ministerul Administrației și Internelor, valoarea grantului: 13.510.210,36 RON, expert elaborare conținut
5. Creșterea calității programelor de masterat în administrație publică (POSDRU, 2010-2013), Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, valoarea grantului: 18.091.116 RON, expert învățământ
6. Program postuniversitar în Managementul Administrației Publice (PODCA, 2009-2011), Ministerul Administrației și Internelor, valoarea grantului: 1.335.596,5 RON, expert învățământ
7. Evaluarea reformei administrației publice în România (CEEX, Modul I, Durata-2006-2008), Ministerul Educației și Cercetării, valoarea grantului: 17.000.000 RON – administrator baze de date

Proiecte de planificare strategică

1. Expert consultant în *Proiectul de planificare strategică al municipiului Cluj-Napoca, 2014-2020*
2. Expert consultant în *Proiectul de planificare strategică al municipiului Cluj-Napoca, 2007-2013*
3. Expert consultant în *Planul de dezvoltare strategică al oraşului Baraolt, 2015-2020.*
4. Expert consultant în *Planul de dezvoltare strategică al oraşului Năsăud, 2016-2022.*
5. Expert consultant în *Planul de dezvoltare strategică al oraşului Huedin, 2015-2020.*
6. Expert consultant în *Planul de dezvoltare strategică al judeţului Covasna, 2015-2020.*

