UNIVERSITATEA BABEŞ-BOLYAI
BABEŞ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA

BBTE SZENÁTUS
M. Kogălniceanu (Farkas) utca 1.
Kolozsvár, RO–400084
Tel.: 0264–405300
Fax: 0264–591906
contact@ubbcluj.ro
www.ubbcluj.ro

A rövid időtartamú képzési, az egyetemi alapképzési és magiszteri tanulmányokat lezáró vizsgák megszervezésének és lebonyolításának SZABÁLYZATA

– jóváhagyva a 2026. január 19-i 2-es számú Szenátusi Határozattal –

– Módosítva és kiegészítve a 2026. november 9-i 214-es számú Szenátusi Határozattal –

A. BEVEZETÉS

1. cikk Az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel újraközölt 199/2023-as számú felsőoktatási törvény és az ennek alkalmazásából eredő jogszabályok előírásainak megfelelően, valamint a Babeş–Bolyai Tudományegyetem (BBTE) Chartája alapján,

2. cikk az egyetemi tanulmányzáró-vizsgák időpontját minden egyetemi évben a Babeş–Bolyai Tudományegyetem Szenátusa által meghatározott két vizsgaidőszakban, az egyetemi tanév szerkezetének jóváhagyásával egy időben kell kijelölni. A vizsgaidőszakok időpontját a hallgatók tudomására kell hozni az első vizsgaidőszakra történő beiratkozás legelső napját megelőző legkevesebb 6 hónappal. A második vizsgaidőszakot vagy az adott egyetemi tanévben, szeptemberben, vagy a rákövetkező egyetemi tanév februárjában kell megszervezni, a Kari Tanács által jóváhagyott egyetemitanév-szerkezetnek megfelelően.

3. cikk A Babeş–Bolyai Tudományegyetemen rövid időtartamú képzést lezáró vizsgájára vagy záróvizsgájára/diplomavizsgájára, esetenként a következő hallgatók jelentkezhetnek:

a) a Babeş–Bolyai Tudományegyetemen keretében akkreditált, létező, megszüntetett vagy felszámolás alatt álló tanulmányi programok végzős hallgatói;

b) a Babeş–Bolyai Tudományegyetemen keretében ideiglenes működési engedéllyel rendelkező, létező, megszüntetett vagy felszámolás alatt álló tanulmányi programok végzős hallgatói, amennyiben az egyetemnek akkreditált tanulmányi programjai vannak ugyanazon az alapképzési szakterületen vagy egy hasonló szakterületen, a Romániai Felsőoktatási Minőségbiztosítási Hatóság (ARACIS) által meghatározott, hasonló profilú, akkreditált tanulmányi programok jegyzékének megfelelően, amelyet az oktatásügyi miniszter rendelete hagyott jóvá; abban az esetben, ha az adott kar struktúrájában nem létezik egyetlen akkreditált program sem azon a szakterületen/hasonló szakterületen, de egy ilyen program a BBTE másik

karának struktúrájában megtalálható, a végzősök ennek a karnak a keretében fognak tanulmányzáró vizsgát tenni;

c) a Babeş–Bolyai Tudományegyetemen keretében ideiglenes működési engedéllyel rendelkező, létező, megszüntetett vagy felszámolás alatt álló egyedi alapképzési tanulmányi programok végzős hallgatói, a Romániai Felsőoktatási Minőségbiztosítási Hatóság (ARACIS) engedélyével;

d) az Universitaria Konzorcium Egyetemei, a Kolozsvári Egyetemek Konzorciuma, vagy a BBTE-t is magába foglaló egyéb konzorciumok egyetemei keretében akkreditált vagy ideiglenes működési engedéllyel rendelkező, létező, megszüntetett vagy felszámolás alatt álló tanulmányi programok végzős hallgatói, illetve a Babeş–Bolyai Tudományegyetemmel erre vonatkozó írásbeli megállapodást/egyezményt kötött egyetemek végzős hallgatói, a BBTE struktúrájában szereplő szakokon;

e) a felszámolás alatt álló felsőoktatási intézmények és/vagy tanulmányi programok végzős hallgatói, akik a tanulmányzáró vizsgákat megelőzően sikeresen letették a különbözeti vizsgát.

- A 60/2000-es számú Törvény rendelkezései szerinti felsőfokú magánoktatás végzős hallgatóinak, valamint az ideiglenes működési engedéllyel rendelkező felsőoktatási intézmények felszámolás alatt álló/megszüntetett szakjain végzettek különbözeti vizsgája öt írásbeli próbából áll.
- Az akkreditált felsőoktatási intézmények felszámolás alatt álló/megszüntetett szakjain végzettek különbözeti vizsgája három írásbeli próbából áll.
- A sikeresen letett különbözeti vizsgát a rövid időtartamú képzést lezáró vizsga/záróvizsga/diplomavizsga, azaz tanulmányzáró vizsgák későbbi vizsgaidőszakaiban is elismerik, de kizárólag azon intézmény keretében, ahol a védés megtörtént.

4. cikk A Babeş–Bolyai Tudományegyetemen magiszteri vizsgát tehetnek:

a) a Babeş–Bolyai Tudományegyetem keretében akkreditált, létező, megszűnt vagy felszámolás alatt álló, magiszteri szakterületekhez tartozó tanulmányi programok végzős hallgatói.

b) az Universitaria Konzorcium Egyetemei, a Kolozsvári Egyetemek Konzorciuma, vagy a BBTE-t is magába foglaló egyéb konzorciumok egyetemei, illetve a Babeş–Bolyai Tudományegyetemmel erre vonatkozó írásbeli megállapodást/egyezményt kötött egyetemek tanulmányi programjainak végzős hallgatói, amennyiben a befejezett programoknak ugyanaz a megnevezésük és ugyanazon szakterületekhez tartoznak, mint a BBTE képzési programjai.

5. cikk (1) Az integrált egyetemi tanulmányi programok a rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat, szakdolgozat/diplomadolgozat vagy magiszteri dolgozat nyilvános bemutatásával zárulnak, az intézményközi egyezményben meghatározott struktúráknak és eljárásoknak megfelelően, a *BBTE integrált egyetemi tanulmányi programjainak megszervezésére és működésére vonatkozó Szabályzat* betartásával.

(2) Mindazon végzős hallgatók esetében, akik tanulmányzáró vizsgájukat a BBTE keretében szeretnék letenni, a rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat, a szakdolgozat/diplomadolgozat vagy a magiszteri dolgozat megírása és irányítása esetén, valamint a tanulmányzáró vizsgák megszervezése és lebonyolítása során jelen szabályzat előírásait kell alkalmazni, valamint az intézményközi egyezményt is.

(3) Azoknak az integrált egyetemi tanulmányi programoknak az esetén, ahol a BBTE is partneregyetem, a tanulmányzáró vizsgák lebonyolítása online is történhet az intézményközi egyezmény alapján. Az online vizsga lebonyolítása a jelen szabályzat 3. Mellékletében foglalt eljárás szerint történik, amely a BBTE-n folytatott tanulmányokat lezáró vizsga megszervezésére és lebonyolítására vonatkozik, a jelenléti oktatási tevékenységek felfüggesztése idején.

6. cikk Jelen szabályzat a duális rendszerben megszervezett – rövid időtartamú egyetemi képzés, alapképzés és magiszteri képzés keretében végzett tanulmányi programok befejezése esetén is alkalmazható. A felsorolt képzési programok végzősei tanulmányzáró vizsgájának megszervezése során figyelembe kell venni az intézményközi egyezmény előírásait is.

B. ZÁRÓVIZSGÁRA VALÓ BEIRATKOZÁS

7. cikk A Babeş–Bolyai Tudományegyetem tanulmányzáró vizsgákat szervez saját végzettjei, illetve más állami felsőoktatási intézmények vagy magánegyetemek végzős hallgatói számára:

a) akkreditált rövid időtartamú egyetemi képzési és alapképzési programokon;

b) olyan ideiglenes működési engedéllyel rendelkező rövid időtartamú egyetemi képzési és alapképzési programokon, amelyek esetében ugyanazon vagy hasonló alapképzési szakterületen az intézmény akkreditált tanulmányi programokkal rendelkezik, a Romániai Felsőoktatási Minőségbiztosítási Hatóság (ARACIS) által meghatározott, hasonló profilú tanulmányi programok jegyzékének megfelelően. A Romániai Felsőoktatási Minőségbiztosítási Hatóság (ARACIS) engedélyével, kivételes esetekben, alapos indoklás mellett a Babeş–Bolyai Tudományegyetem tanulmányzáró vizsgákat szervez az intézmény keretében ideiglenes működési engedéllyel rendelkező egyedi alapképzési szakokon is.

c) a magiszteri szakterületekhez tartozó, akkreditált magiszteri egyetemi tanulmányi programokon, beleértve az utólagos módosításokkal és kiegészítésekkel újraközölt 84/1995-ös számú törvény alapján megszervezett posztgraduális magiszteri tanulmányi programokat is.

8. cikk A Babeş–Bolyai Tudományegyetem beiratkozásra vonatkozó eljárásainak betartásával tanulmányzáró vizsgára jelentkezhetnek a más egyetemekről érkező végzős hallgatók, akik még nem tettek záróvizsgát, az alábbi esetekben:

a) az Universitaria Konzorcium Egyetemeinek, a Kolozsvári Egyetemek Konzorciumának, vagy a BBTE-t is magába foglaló egyéb konzorciumok egyetemeinek végzős hallgatói,

b) a Babeş–Bolyai Tudományegyetemmel erre vonatkozó írásbeli megállapodást kötött egyetemek végzős hallgatói (ideiglenes működési engedéllyel rendelkező programok, felszámolás alatt álló vagy felszámolt tanulmányi programok stb.) az illető egyetem vezetőségéhez benyújtott kérelem alapján, a két felsőoktatási intézmény között létrejött egyezmény alapján, az egyetemi szenátusok jóváhagyásával, az igazgatótanácsok kedvező véleményét követően.

9. cikk A más egyetemekről érkező jelöltek beíratását a kibocsátó egyetem végzi, a két intézmény közötti keretegyezmény alapján, a jelöltek egyéni kérelmeinek megfelelően, a tanulmányzáró-vizsga megkezdése előtt legkevesebb 10 munkanappal. A kibocsátó egyetem rektori hivatala tartja nyilván saját hallgatóinak tanulmányzáró-vizsgán való megjelenését, és biztosítja a törvényi előírások betartását.

10. cikk A más egyetemekről érkező jelentkezők esetében, a tanulmányzáró-vizsga szervezési költségeit a Babeş–Bolyai Tudományegyetem és a végzős hallgatót küldő intézmény között létrejött együttműködési keretegyezmény határozza meg, a két intézmény szenátusának jóváhagyása alapján, az igazgatótanácsok kedvező véleményét követően, a tanulmányzáró-vizsgák megszervezésének költségeire vonatkozó határozatok betartásával.

11. cikk A más egyetemekről érkező jelöltek beiratkozási iratcsomóját az elvégzett egyetem titkárságán kell benyújtani, majd ezeket továbbítják a Babeş–Bolyai Tudományegyetemnek a végzettek névsorával, valamint a Hivatalos Közlönyben megjelent cikk másolati példányával együtt, amely igazolja az illető szak akkreditációját vagy ideiglenes működésének engedélyezését.

12. cikk Egy egyetemi tanulmányi program esetében a tanulmányzáró-vizsga megszervezése és lebonyolítása valamennyi végzős számára azonos feltételek mellett történik, a záróvizsgát szervező felsőoktatási intézmény székhelyén, az elvégzett képzési formától vagy felsőoktatási intézménytől függetlenül.

13. cikk A Babeş–Bolyai Tudományegyetemen a jelöltek rövid időtartamú képzést lezáró vizsgájára, záróvizsgára/diplomavizsgára és magiszteri vizsgára való beiratkozása a karok vagy kihelyezett tagozatok titkárságán történik.

14. cikk Záróvizsgára csak azon végzős hallgatók jelentkezhetnek, akik eleget tettek az elvégzett szak előírt tantervi követelményeinek. A más egyetemekről érkező jelöltek esetében a tantervi követelményekre vonatkozó előírások betartásáért az illető egyetem vállal felelősséget.

15. cikk Azok a végzős hallgatók, akik két egymást követő vizsgaidőszakban nem tettek rövid időtartamú képzést lezáró vizsgát, záróvizsgát/diplomavizsgát vagy magiszteri vizsgát, vagy a vizsgájuk nem sikerült a két egymást követő vizsgaidőszakban (július, szeptember/február), egy későbbi vizsgaidőszakra is beiratkozhatnak, hogy ugyanazon vagy egy másik intézmény keretében tanulmányzáró-vizsgájukat letehessék (a két intézmény szenátusának jóváhagyása alapján, az igazgatótanácsok kedvező véleményét követően), kizárólag az illető szakra vonatkozóan, azzal a feltétellel, hogy a törvényi keretek között meghatározott vizsgailletékeket a jelölt fizeti, és betartja a Babeş–Bolyai Tudományegyetem egyetemi illetékekre vonatkozó szabályozásait, amelyek a tanulmányzáró vizsgára való beiratkozás időpontjában érvényben vannak. Amennyiben a Babeş–Bolyai Tudományegyetem végzettjei tanulmányzáró vizsgát tesznek más felsőoktatási intézmény keretében, a szenátusok által jóváhagyott egyetemközi egyezmény hiányában, a BBTE jogosult arra, hogy visszautasítsa a tanulmányi iratokhoz tartozó mellékletek kibocsátását.

16. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró vizsgára és a záróvizsgára/diplomavizsgára való beiratkozáskor leadott dossziéba a következő dokumentumok kerülnek be:

- beiratkozási típuskérvény;
- az érettségi vagy ezzel egyenértékű oklevél, és a törzskönyvi kivonat (a törzskönyvi kivonattal társított oklevelek esetében) eredeti példánya;
- a születési anyakönyvi kivonat *„eredetivel megegyező”* másolata, amelynek hitelesítése a hallgató által bemutatott eredeti okirat alapján történik, vagy hitelesített másolata;
- a személyazonossági igazolvány *„eredetivel megegyező”* másolata, amelynek hitelesítése a hallgató által bemutatott eredeti okirat alapján történik, vagy hitelesített másolata, a következő esetekben: a) a születési anyakönyvi kivonaton nem jelenik meg a személyi szám (CNP); b) a születési anyakönyvi kivonat régi, és közigazgatási

egységként nem a megye, hanem a rajon neve jelenik meg; c) megváltozott a helység hivatalos elnevezése; d) szükséges a személyes adatok egyeztetése;

- két, 3 cm/4 cm méretű fénykép;
- nyelvvizsga-bizonyítvány/nyelvvizsga-oklevél;
- a rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat vagy szakdolgozat/diplomadolgozat elektronikus változatban, a dolgozat eredetiségére vonatkozó saját felelősségű hallgatói nyilatkozattal együtt, a 2-es Mellékletben szereplő minta alapján; A dolgozatot e-mailben kell beküldeni, vagy fel kell tölteni az egyetem/kar által javasolt felületre.
- hasonlósági jelentés;
- a beiratkozási díj kifizetését igazoló nyugta (amennyiben esedékes);
- az elvégzett felsőoktatási intézmény által kibocsátott igazolás a más egyetemekről érkező jelöltek esetében;
- az oklevélmelléklet két eredeti példánya a szakminisztérium által megadott minta alapján, az egyéb felsőoktatási intézményekből érkező hallgatók esetében, továbbá az együttműködési keretegyezményben előírt egyéb dokumentumok; ezeket az okiratokat központosított módon kell benyújtani az egyezmény megkötését kérelmező intézmény részéről.
- a tudományos irányító kiértékelő jelentése;
- a beiratkozás csak akkor lesz érvényes, ha a tudományos irányító kiértékelő jelentése eljutott a titkársághoz.

17. cikk A magiszteri vizsgára való bejelentkezéskor leadott dossziéba a következő dokumentumok kerülnek be:

- beiratkozási típuskérvény;
- az érettségi vagy ezzel egyenértékű oklevél, és a törzskönyvi kivonat (a törzskönyvi kivonattal társított oklevelek esetében) eredeti példánya;
- az egyetemi/mérnöki oklevél vagy ezzel egyenértékű oklevél, és a törzskönyvi kivonat/oklevélmelléklet (a törzskönyvi kivonattal/oklevél-mellékkel társított oklevelek esetében) eredeti példánya;
- a születési anyakönyvi kivonat *„eredetivel megegyező”* másolata, amelynek hitelesítése a hallgató által bemutatott eredeti okirat alapján történik, vagy hitelesített másolata;
- a személyazonossági igazolvány *„eredetivel megegyező”* másolata, amelynek hitelesítése a hallgató által bemutatott eredeti okirat alapján történik, vagy hitelesített másolata, a következő esetekben: a) a születési anyakönyvi kivonaton nem jelenik meg

a személyi szám (CNP); b) a születési anyakönyvi kivonat régi, és közigazgatási egységként nem a megye, hanem a rajon neve jelenik meg; c) megváltozott a helység hivatalos elnevezése; d) szükséges a személyes adatok egyeztetése;

- két, 3 cm/4 cm méretű fénykép (csak a 84/1995 számú törvény, illetve a 288/2004 számú törvény alapján beiskolázott végzősök esetében);
- a magiszteri szakdolgozat elektronikus változatban, a dolgozat eredetiségére vonatkozó saját felelősségű hallgatói nyilatkozattal együtt, a 2-es Mellékletben szereplő minta alapján; A dolgozatot e-mailben kell beküldeni, vagy fel kell tölteni az egyetem/kar által javasolt felületre.
- hasonlósági jelentés;
- a beiratkozási díj kifizetését igazoló nyugta (amennyiben esedékes).
- az elvégzett felsőoktatási intézmény által kibocsátott igazolás a más egyetemekről érkező jelöltek esetében;
- az oklevélmelléklet két eredeti példánya a szakminisztérium által megadott minta alapján, az egyéb felsőoktatási intézményekből érkező hallgatók esetében, továbbá az együttműködési keretegyezményben előírt egyéb dokumentumok; ezeket az okiratokat központosított módon kell benyújtani az egyezmény megkötését kérelmező intézmény részéről.
- a tudományos irányító kiértékelő jelentése;
- a beiratkozás csak akkor lesz érvényes, ha a tudományos irányító kiértékelő jelentése eljutott a titkársághoz.

18. cikk A tanulmányzáró vizsga díjának mértékét a karok javasolhatják, majd az illetékes rektorhelyetteshez (pénzügyi) való felterjesztést követően a Babeş–Bolyai Tudományegyetem Szenátusa hagyja jóvá.

19. cikk (1) A Babeş–Bolyai Tudományegyetem mindazon végzettjeinek, akik a korábban megszervezett tanulmányzáró vizsgaidőszakok egyikére sem iratkoztak be, az egyetem elvégzése utáni vizsgaidőszaktól számított három egyetemi tanéven belül jogukban áll úgy a júliusi, mint a szeptemberi/februári vizsgaidőszakra beiratkozni. Két egymást követő vizsgaidőszakban (július, szeptember/február) nem kell vizsgadíjat fizetniük. Amennyiben az egyetem elvégzésétől számított három év után iratkoznak be záróvizsgára, a jelentkezőknek beiratkozási díjat kell fizetniük.

(2) Amennyiben két egymást követő vizsgaidőszak egyikében a jelöltek tanulmányzáró vizsgája sikertelen lesz (július, szeptember/február), egy későbbi vizsgaidőszakban is vizsgázhatnak, amennyiben a megszabott vizsgadíjakat kifizetik.

20. cikk A beiratkozási időszak a záróvizsga legelső próbájának időpontját, illetve a szakdolgozat/magiszteri dolgozat bemutatása és megvédése időpontját megelőző legkevesebb 3 nappal zárul (a Babeş–Bolyai Tudományegyetem végzősei számára).

21. cikk A beiratkozási iratcsomónak a beiratkozási időszak lezárulását követő visszavétele maga után vonja a jelölt vizsgáról való kizárását. Ennek eredményeképp a végzős hallgatók elveszítenek egy megjelenési jogot.

22. cikk A tanulmányzáró vizsgák megszervezésére és időzítésére vonatkozóan a Babeş–Bolyai Tudományegyetemnek a következő kötelezettségei vannak:

- a záróvizsga tematikájának és bibliográfiájának közzététele a karok honlapjain;
- két csatornán is (hirdetőtáblák, honlapok) tájékoztassa a jelölteket a beiratkozás feltételeiről, valamint a vizsgák lezajlásának módozatairól;
- az évfolyamvezetők és/vagy évfolyamfelelősök bevonásával biztosítsa a hallgatók tájékoztatását a Babeş–Bolyai Tudományegyetemen megszervezett tanulmányzáró vizsgák megszervezéséről és szabályozásáról;
- közös vizsgaszessziókat, illetve próbákat szervezzen a saját és a más egyetemekről érkező hallgatók számára;
- az egyetem hallgatói számára biztosítsa a rövid időtartamú képzést lezáró dolgozatok és a szakdolgozatok/diplomadolgozatok vagy magiszteri dolgozatok irányításához, kiértékeléséhez kapcsolódó valamennyi oktatási tevékenységet, a törvény előírásainak, valamint a Babeş–Bolyai Tudományegyetemen érvényben lévő szabályozásoknak megfelelően.
- valamennyi beiratkozott végzős számára biztosítsa a vizsgák megszervezéséhez szükséges létesítményeket (helyiségek, felszerelések) és szolgáltatásokat.

23. cikk Tanulmányi záróvizsgára iratkozhatnak mindazon végzős hallgatók, akik összegyűjtötték a tantervekben meghatározott kreditszámot, illetve teljesítették a tantervben előírt kötelező követelményeket, sikeresen letették a jelen Szabályzat szerinti nyelvvizsgát, eleget tettek valamennyi kiegyenlítési kötelezettségüknek, a törvényi rendelkezéseknek és az egyetem erre vonatkozó előírásainak megfelelően. Ez alól kivételt képeznek az országos programok által megszervezett szakok, illetve próbák, vizsgák, amelyek esetében a minisztérium egyéb előírásokat bocsát ki.

24. cikk A vizsgára való beiratkozást nem tehető függővé a végzős hallgató egyéb, előzetes szakmai tevékenységétől, kötelezettségeitől, kizárólag csak a tantervben és a tanulmányi szerződésben foglalt követelmények teljesítésétől. Sem a tanulmányi záróvizsgára való beiratkozás jogát, sem a vizsgán nyújtott teljesítmény értékelését nem lehet függővé tenni a hallgatónak a tanulmányi évek tantervében szereplő

tárgyakhoz kapcsolódó szakmai teljesítményétől vagy a tanórán kívüli (extrakurrikuláris) szakmai tevékenységétől.

C. A TANULMÁNYZÁRÓ VIZSGÁK SZERKEZETE

C.1. Általános rendelkezések

25. cikk (1) A Babeş–Bolyai Tudományegyetemen a rövid időtartamú képzést lezáró vizsga és a záróvizsga/diplomavizsga két részvizsgából áll, a jóváhagyott tantervnek megfelelően:

a) I. vizsga: alapismeretek és szakismeretek kiértékelése;

b) II. vizsga: rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat vagy szakdolgozat/diplomamunka bemutatása és megvédése.

(2) A rövid időtartamú képzést lezáró vizsga, illetve a záróvizsga/ diplomavizsga két vizsgafordulója a vizsgáztató szakbizottság/szakbizottságok és a vizsgáztatott hallgató azonos helyen és azonos időben történő jelenlétében zajlik.

(3) A rövid időtartamú képzést lezáró vizsga és a szakdolgozat/ diplomamunka bemutatása és a megvédése nyilvános, olyan értelemben, hogy a Babeş–Bolyai Tudományegyetem hallgatói és oktatói is részt vehetnek az eseményen.

26. cikk A magiszteri vizsga kizárólag a magiszteri dolgozat bemutatásából és megvédéséből áll. A bemutatás és a megvédés nyilvános, olyan értelemben, hogy lehetőség szerint a Babeş–Bolyai Tudományegyetem hallgatói és oktatói is részt vehetnek az eseményen. A magiszteri vizsga a vizsgáztató bizottság és a vizsgáztatott hallgató azonos helyen és azonos időben történő jelenlétében zajlik.

27. cikk (1) A vizsgák ideje alatt a karok kötelezettségébe tartozik, hogy a sajátos nevelési igényű/fogyatékkal élő személyek szükségleteire, azok kérésére kiegészítő támogatást biztosítsanak, és esetenként a Fogyatékkal Élő Hallgatók Központja (CSD) által megfogalmazott ajánlások alapján.

(2) A támogatás magában foglalhatja következőket, de nem korlátozódik csak ezekre: több vizsgáztatási idő, külön teremben történő vizsgáztatás, megfelelő segítő technológiák (pl. képernyőolvasók, karakternagyító programok) használata, jelnyelvi tolmácsok, hozzáférhető formátumú vizsgaanyagok (nagyított karakterek, Braille-írás, hozzáférhető digitális formátum), valamint szükség esetén kísérő/oktatási asszisztens jelenléte.

(3) A hallgatóknak erre vonatkozó kérelmet kell benyújtaniuk a szükséges igazoló dokumentumokkal (fogyatékossági igazolás, A5-ös nyomtatvány, szakorvos által

kiállított orvosi igazolás, pszichológiai/neuropszichológiai jelentés) együtt, a záróvizsga előtt három héttel, és a módosítások engedélyezésének konkrét módját a záróvizsga-bizottság elnöke határozza meg, együttműködve a Fogyatékkal Élő Hallgatók Központjával (CSD), a hallgató magánéletének és méltóságának tiszteletben tartásával.

C.2. Nyelvi kompetencia

28. cikk Az alapképzési tanulmányok záróvizsgájára jelentkező végzősöknek beiratkozáskor nyelvvizsga-oklevelet kell bemutatniuk, amely egy nemzetközileg használt idegen nyelv ismeretét igazolja (az 1-es Mellékletnek megfelelően). Ez az okirat igazolja az idegen nyelvű felkészültségük eredményeit. Nem kell nyelvvizsga-oklevelet bemutatnia azon végzős egyetemi hallgatónak, aki a román, magyar vagy német tanulmányi nyelveken kívüli más nyelven folytatta tanulmányait. Záróvizsgára/diplomavizsgára történő beiratkozáskor a záróvizsga-bizottságok elismerhetik a jelen Szabályzat mellékletében feltüntetett nyelvvizsga-oklevelek egyikét.

29. cikk A nyelvi képességeket felmérő teszt legkisebb, átmenő pontszámára vonatkozó döntés meghozatala a Kari Tanács hatáskörébe tartozik, a jelölt ennek függvényében jelentkezhet a záróvizsgára.

C.3. Alapismeretek és szakismeretek felmérése

30. cikk (1) A vizsga célja a végzős hallgatók azon képességének felmérése, hogy mennyire eredményes az egyetemi évek során megszerzett ismereteik integrációja, valamint annak ellenőrzése, hogy ezeket mennyire sikerül alkalmazniuk az adott szakterület megismerési folyamatában. Az alapismeretek és szakismeretek felmérésekor az alapszintű egyetemi képzés során letett éves vizsgák nem ismétlődnek.

(2) Az értékelés lehet írásbeli vagy szóbeli, a kar által meghatározott módon, és ezt közzé kell tenni az első vizsgaidőszakra való beiratkozás első napját megelőző 6 hónappal. A vizsga szerkezetével és az ismeretek ellenőrzésével kapcsolatos döntések a kar hatáskörébe tartoznak.

(3) A kar javaslatot tehet a bizottságok szervezési formájára.

C.4. A rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat, szakdolgozat/ diplomadolgozat/ magiszteri dolgozat

31. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat/ szakdolgozat/ diplomamunka/ magiszteri dolgozat célja felmérni a végzős hallgatók azon képességét, hogy megszerzett ismereteiket mennyire tudják feldolgozni, alkalmazni a képzési szakterületre jellemző sajátos feladatok megoldásában, illetve hogyan tudnak megvalósítani egy esettanulmányt, terepkutatást, laboratóriumi kutatást, tudományos elemzéseket vagy projekteket stb., a szak sajátosságainak megfelelően.

32. cikk Egy rövid időtartamú képzést lezáró dolgozatot/ szakdolgozatot/ diplomamunkát és magiszteri dolgozatot a BBTE főállású egyetemi oktatója/kutatója vezethet, akinek doktori fokozattal kell rendelkeznie, illetve vezethet társult egyetemi oktató/kutató amennyiben munkaszerződése van az egyetemmel az adott dolgozat irányítási időszakának egyetemi tanévében. Egy rövid időtartamú képzést lezáró dolgozatot, szakdolgozatot, diplomamunkát és magiszteri dolgozatot két vagy több tudományos irányító is vezethet, ebben az esetben legalább egyik közülük főállású oktató/kutató, akinek doktori fokozattal kell rendelkeznie.

33. cikk A végzős hallgatóknak a szakdolgozat megírására való felkészítése, a segítségnyújtás és szakmai irányítás didaktikai és tudományos eljárásainak megállapítása, valamint az értékelési szempontok és követelmények felállítása szakok, szakterületek, illetve tagozatok szerint valósul meg. Az évfolyam-irányítók vagy évfolyam-felelősök feladatkörébe tartozik a végzős hallgatók fentiekről való tájékoztatása, míg a szakdolgozatok tudományos irányítója a végzős hallgatók tanulmányi csoportjára vonatkozó sajátos szakmai határozatok alkalmazásáért felel.

34. cikk A Babeş–Bolyai Tudományegyetem szorgalmazza az Európai Unió partneregyetemein oktató tudományos nemzetközi irányítók részvételét, különösen az EUTOPIA Egyetemi Szövetségből vagy a THE GUILD egyetemi konzorciumból, illetve a Magyar Tagozat és a Német Tagozat esetén Magyarországról, valamint Németországból és Ausztriából érkező tudományos irányítók részvételét. Tudományos irányítói szerepet tölthet be valamely partneregyetemen oktató tanár, érvényes együttműködési megállapodás mellett, amennyiben az egyezmény előírja a kutatás területén vagy a cserediák-programban való együttműködést. A külső tanácsadók (a terület szakértői) bevonását is szorgalmazza a BBTE annak érdekében, hogy jobb kapcsolat alakuljon ki a hallgatók és a szakmai környezet között.

35. cikk Egy egyetemi oktató tudományos irányítója lehet a más karról, szakról vagy tagozatról érkező végzős hallgatók dolgozatainak, ebben az esetben viszont a végzős hallgató tanulmányi programjára vonatkozó szakmai követelmények és szempontok érvényesek. A vizsgára jelentkező hallgatók kötelessége a saját tanulmányi programjukra vonatkozó szakmai követelmények és szempontok előzetes ismertetése.

36. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró vizsgára, záróvizsgára/diplomavizsgára és magiszteri vizsgára készülő hallgatók a kar saját szabályzata által meghatározott határidőig kiválasztják a rövid időtartamú képzést lezáró dolgozatuk, szakdolgozatuk/ diplomamunkájuk és magiszteri dolgozatuk témáját és az irányító tanárt is. A rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat, szakdolgozat/ diplomamunka és magiszteri dolgozat tudományos irányítójának kötelezettsége, hogy biztosítsa a hallgatóval való folyamatos együttműködés feltételeit, a rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat, szakdolgozat/ diplomamunka és magiszteri dolgozat megírásának teljes időtartama alatt.

37. cikk (1) A formai és tartalmi követelményeket, a rövid időtartamú képzést lezáró dolgozatra, a szakdolgozatra/diplomamunkára és a magiszteri dolgozatra vonatkozó kutatást/egyéni kutatást, a dolgozat megalapozásának, dokumentálásának, megfogalmazásának, megírásának, szerkesztésének és megvédésének szempontjait, valamint a kiértékelés kritériumait a vizsgára jelentkező hallgatók tudomására kell hozni az első vizsgaidőszakra történő beiratkozás legelső napját megelőző legalább hat hónappal. A kiértékelési szempontokhoz mellékelni kell egy részletes, explicit és pontos javítókulcsot, valamint a tanulmányzáró vizsga (a rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat, szakdolgozat/diplomamunka, magiszteri dolgozat) kiértékelésének formanyomtatványát. Ezekre a követelményekre, szempontokra és kritériumokra vonatkozó módosítások a legközelebbi nyári vizsgaidőszakban lépnek érvénybe. Az őszi/téli vizsgaidőszak megszervezése a nyári vizsgaidőszak követelményeinek, szempontjainak és kiértékelési kritériumainak figyelembevételével történik.

(2) A karok meghatározhatják az elfogadott dolgozatok típusait, megkülönböztetve azokat a tanulmányi ciklusok, tagozatok, szakterületek vagy szakok szerint. A karok a következő típusú elfogadott dolgozatok közül választhatnak, anélkül, hogy a felsorolás csak ezekre korlátozódna:

- értékelés *(rewiew)*;
- esettanulmány;
- dolgozat/ kutatási projekt;
- tudományos bizonyítékokon alapuló megoldások;
- saját művészi alkotás szisztematikus kritikai elemzése.

(3) Amennyiben a szakdolgozat vagy a magiszteri dolgozat a jelentkező saját művészi alkotásán alapszik, akkor az alkotás teljes dokumentációja (audiovizuális felvételek, fényképes dokumentáció vagy más rögzítési formák) a dolgozat kötelező részét képezi, és azt a dolgozattal együtt kell benyújtani. Az anyagok formátumát, a műszaki

követelményeket és a benyújtási eljárást az egyes karok határozzák meg és teszik közzé.

38. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat, szakdolgozat/ diplomamunka és magiszteri dolgozat tudományos irányítója írásban továbbítja a kiértékelő véleményezést a dolgozat szerzőjének egyéni hozzájárulásáról és a dolgozat újszerűségének mértékéről, az elvégzett képzési program nyelvén vagy egy nemzetközileg használt idegen nyelven.

39. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat, szakdolgozat/ diplomamunka és magiszteri dolgozat elkészítése, megírása, megjelentetése és megvédése a tanulmányi program nyelvén vagy egy nemzetközileg használt idegen nyelven (angol, francia, olasz stb.) történik.

C.5. Egyéni próbák

40. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró dolgozattól, szakdolgozattól/diplomamunkától vagy a magiszteri dolgozattól eltérő egyéni próbák képezik mindazon vizsgákat, amelyeket a tanulmányi programok esetében országos szinten szabályoznak, illetve amelyek az illető szakterület sajátos jellegéből következnek (művészetek, színház stb.). Ezek lehetnek írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati próbák.

41. cikk A szóbeli és/vagy gyakorlati próbákat a tanulmányzáróvizsga-bizottság előtt kell letenni. Ezek a próbák az adott képzés nyelvén zajlanak.

42. cikk Az egymást követő két alkalommal sikertelenül letett egyéni próbát (esetenként) egy későbbi vizsgaidőszak során is meg lehet ismételni, azzal a feltétellel, hogy a törvényi keretek között meghatározott vizsgailletéket a jelölt fizeti, a szervező egyetem szabályozásainak megfelelően. Ez alól kivételt képeznek mindazon szakok, illetve próbák, amelyekre vonatkozóan a szakminisztérium vagy az egyetem Szenátusa egyéb előírásokat ad; országos szinten kidolgozott tantervű szakok/próbák, vagy azok a vizsgák, amelyeket csoportosan kell előadni, például a színháztudományok területén.

C.6. A dolgozatok tartalmi eredetiségének biztosítása

43. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat, szakdolgozat/diplomamunka vagy magiszteri dolgozat szerzőségének a végzős hallgató által történő meghamisítása – függetlenül attól, hogy milyen módon jutott a birtokába – csalásnak minősül, és a vizsgabizottság tagjai által készített jelentés alapján a vizsgáról való kizárással büntetendő.

44. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat, szakdolgozat/ diplomadolgozat vagy magiszteri dolgozat teljes vagy részleges plagizálása révén elkövetett csalás a vizsgabizottság tagjai által készített jelentés alapján a vizsgáról való kizárással büntetendő.

45. cikk Az egyes karok a tanulmányzáró dolgozatok benyújtása és megvédése előtt külön intézkedéseket tesznek a szerzői hamisítás és a plágium kiszűrésére. E célból a karok a hasonlóság mértékének meghatározására az országosan elismert és az oktatási miniszter rendeletével jóváhagyott plágiumszűrő alkalmazásokat fognak használni. A karok emellett saját szabályzatuknak megfelelően más plágiumszűrő szoftvereket is használhatnak.

46. cikk Az egyes karok saját szabályzatukban határozzák meg a maximálisan elfogadható hasonlósági százalékot, amely azonban nem haladhatja meg a 20%-ot. Ez nem tartalmazza a jelölt korábbi publikációiból származó anyag újrafelhasználását, azzal a feltétellel, hogy a hivatkozás megfelelő módon történjen. A kari szabályzat meghatározza a hallgatók és a témavezetők kötelezettségeit is, amennyiben ezt a százalékos arányt túllépik.

47. cikk A hasonlósági jelentés eredményének elemzését és értelmezését a kari szinten kijelölt személy(ek) végzik. A hasonlósági jelentéseket a vizsgadossziéba kerülnek.

48. cikk A diplomamunkák, az alapképzési/diplomamunkák és a szakdolgozatok szerzői felelősek a tartalmuk eredetiségének biztosításáért, és erről a 2. mellékletben található minta szerint nyilatkozatot töltenek ki.

49. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró dolgozatok, szakdolgozatok/ diplomamunkák vagy magiszteri dolgozatok irányítói felelősek azért, hogy ellenőrizzék a tudományos munka megfelelését az eredeti alkotás sajátos követelményeinek.

D. KIÉRTÉKELÉS

50. cikk A tanulmányi záróvizsga bizottságok és a fellebbezési bizottságok kinevezése tanulmányi programok/a képzés nyelve/földrajzi elhelyezkedés szerint történik. Ezeket a vizsgabizottságokat rendszerint az intézetek javaslatára, a Kari Tanács jóváhagyásával, a rektor döntése alapján állítják össze. Az egyes karok saját szabályzatuk alapján is meghatározhatják a bizottságok kinevezésének módját.

51. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró vizsga, a záróvizsga/ diplomavizsga és a magiszteri vizsga bizottságainak összetétele, valamint a fellebbezések megoldását végző bizottság összetétele a kari honlapokon nyilvánosan elérhető.

52. cikk A tanulmányi záróvizsgák megszervezése és lebonyolítása a karok vezetősége és a vizsgabizottságok teljes felelősségébe tartozik.

53. (1) A kinevezett bizottságot az elnök, a tagok és a titkár/titkárok alkotja.

(2) A rövid időtartamú képzést lezáró vizsga, a záróvizsga/ diplomavizsga és a magiszteri vizsga bizottságainak összetétele, a fellebbezések elemzését és megoldását végző bizottság összetétele, valamint a tagok száma nem módosulhat a tanulmányzáró vizsgák ideje alatt.

54. cikk (1) Az egyes bizottságok elnökének egyetemi tanári vagy egyetemi docensi szakmai fokozattal kell rendelkeznie.

(2) A vizsgáztató bizottság tagjainak doktori fokozattal, és egyetemi adjunktusi, egyetemi docensi vagy egyetemi tanári, vagy ezzel egyenértékű kutatói szakmai fokozattal kell rendelkezniük.

(3) A bizottság titkára/titkárai lehet legalább doktorandusz-hallgató vagy bármilyen fokozatú egyetemi oktató/kutató, és kizárólagos feladatkörébe tartozik a vizsgadokumentumokkal kapcsolatos ügyintézés. Kivételes esetekben, titkár hiányában, a bizottság egyik tagja veszi át a titkári feladatkört.

55. cikk A törvény értelmében, a tanulmányi záróvizsga bizottság egyes tagjai, valamint a fellebbezéseket elemző és megoldó bizottság tagjai nem lehet házastársi, házasság révén rokoni, illetve rokoni viszonyban sem a vizsgára jelentkezett hallgatókkal, sem egymással, egészen a harmadfokú rokonsági szinttel bezárólag.

56. cikk A vizsgabizottság elnöke főállású egyetemi oktató kell legyen. A bizottság további tagjai a Babeş–Bolyai Tudományegyetem főállású oktatói vagy társult oktatói, illetve teljes munkaidejű tudományos kutatói lehetnek. Amennyiben a rövid időtartamú képzést lezáró vizsgára, záróvizsgára/ diplomavizsgára vagy magiszteri vizsgára más állami vagy magán felsőoktatási intézmény végzős hallgatói is jelentkeznek, a rövid időtartamú képzést lezáró vizsga-, záróvizsga- vagy magiszterivizsga-bizottságban nem vehet részt olyan egyetemi oktató, aki az illető jelöltek között oktatói tevékenységet folytatott.

57. cikk (1) Az írásbeli vizsgák esetében a rövid időtartamú képzést lezáró vizsga-, a záróvizsga-/diplomavizsga vagy magiszterivizsga-bizottság állítja össze a javítókulcsot. Valamennyi dolgozatot a vizsgáztató bizottság két tagja javítja ki.

(2) A szóbeli vizsgákat a vizsgáztató bizottság legkevesebb két tagja előtt kell megtartani.

58. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat, a szakdolgozat/diplomamunka vagy magiszteri dolgozat nyilvános megvédése a tanulmányzáró vizsgabizottság előtt történik. A rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat, a szakdolgozat vagy magiszteri

dolgozat tudományos irányítója egy minősítést javasol a dolgozat tudományos tartalmára, másik minősítést az elkészítésére, kidolgozottságára, és részt vesz a dolgozat megvédésén. Amennyiben a tudományos irányító objektív okokból nem lehet jelen a védésen, az egyetem titkárságán le kell adnia egy írásbeli jelentést a védést megelőzően, amely a dolgozat kiértékelését tartalmazza. A végső minősítést a vizsgabizottság adja.

59. cikk A más egyetemekről érkező jelentkezők dolgozatának megvédésekor a szakdolgozat/projekt tudományos irányítója meghívottként vehet részt a záróvizsgán.

60. cikk (1) Sikeres vizsgázás esetén a 199/2023-as számú felsőoktatási törvény alapján megszervezett rövid időtartamú képzés elvégzésekor maximum 20 kreditpont jár (legtöbb 10 kreditpont jár az alapismeretek és szakismeretek kiértékelésére, legtöbb 10 kreditpont a záródolgozat bemutatására és megvédésére). Ezek a kreditpontok a rövid időtartamú képzés 120 kreditpontjához rendelődnek hozzá. A kreditszámítás és a vizsgáztatás formája megjelenik az éves tanterv előlapján. Ezek alól kivételt képeznek az országos programok által megszervezett szakok, illetve vizsgák, amelyek esetében a tanügyminisztérium vagy az ARACIS (Romániai Felsőoktatási Minőségbiztosítási Hatóság) egyéb előírásokat ad.

(2) A 84/1995-es számú Tanügyi törvény alapján megszervezett tanulmányi programok végzős hallgatóinak sikeres vizsgázás esetén a záróvizsgára 30 kreditpont jár (15 kreditpont jár az alapismeretek és szakismeretek kiértékelésére, 15 kreditpont a záródolgozat bemutatására és megvédésére). Ezek hozzáadódnak a tanulmányok során megszerzett kreditpontokhoz.

61. cikk (1) Sikeres vizsgázás esetén a záróvizsgára/diplomavizsgára maximum 20 kreditpont jár (legtöbb 10 kreditpont jár az alapismeretek és szakismeretek kiértékelésére, legtöbb 10 kreditpont a szakdolgozat/diplomamunka bemutatására és megvédésére). Ezek a kreditpontok az egyetemi alapképzés 180/240 kreditpontjához rendelődnek hozzá. A kreditszámítás és a vizsgáztatás formája megjelenik az éves tanterv előlapján. Ezek alól kivételt képeznek az országos programok által megszervezett szakok, illetve vizsgák, amelyek esetében a tanügyminisztérium vagy az ARACIS (Romániai Felsőoktatási Minőségbiztosítási Hatóság) egyéb előírásokat ad. Azon alapszakok esetében, ahol a szakdolgozaton kívül egyéni próbák is vannak, a megszerzett 20 kreditpont eloszlik az adott próbák között, az érvényben lévő tantervnek megfelelően.

(2) A 84/1995-es számú Tanügyi törvény alapján megszervezett tanulmányi programok végzős hallgatóinak sikeres vizsgázás esetén a záróvizsgára 30 kreditpont jár (15 kreditpont jár az alapismeretek és szakismeretek kiértékelésére, 15 kreditpont

a szakdolgozat/diplomamunka bemutatására és megvédésére). Ezek hozzáadódnak a tanulmányok során megszerzett kreditpontokhoz.

62. cikk A magiszteri dolgozat bemutatására rendszerint 10 kreditpont jár. Ez a magiszteri képzési programok 60/120 kreditpontjához adódik hozzá. A kreditszámítás és a vizsgáztatás formája megjelenik az éves tanterv előlapján. Ezek alól kivételt képeznek az országos programok által megszervezett szakok, illetve vizsgák, amelyek esetében a tanügyminisztérium vagy az ARACIS (Romániai Felsőoktatási Minőségbiztosítási Hatóság) egyéb előírásokat ad. A 84/1995-es számú Tanügyi törvény alapján megszervezett tanulmányi programok végzős hallgatóinak sikeres vizsgázás esetén a magiszteri vizsgára 15 kreditpont jár. Ezek hozzáadódnak a tanulmányok során megszerzett kreditpontokhoz.

63. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró vizsga, záróvizsga/ diplomavizsga valamennyi részvizsgájának átlagát, valamint a magiszteri vizsga átlagát kizárólag a vizsgabizottság tagjai által adott osztályzatok számtani középarányosa képezi, két tizedes pontossággal, kerekítés nélkül. A vizsgáztató bizottság valamennyi tagja 1-től 10-ig terjedő egész számú osztályzattal minősíti a vizsgajelöltek teljesítményét. A rövid időtartamú képzést lezáró vizsga, záróvizsga/ diplomavizsga átlagát két tizedes pontossággal, kerekítés nélkül kell kiszámolni, kizárólag a részvizsgák átlaga alapján.

64. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró vizsga, a záróvizsga/ diplomavizsga és a magiszteri vizsga eredményeinek leszögezését megelőző bizottsági megbeszélés nem nyilvános.

65. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró dolgozatra, a szakdolgozatra/ diplomadolgozatra és a magiszteri dolgozatra adott minősítés nemcsak annak gondolati/eszmei tartalmát tükrözi, hanem a vizsgajelölt általi bemutatás módját is. Amennyiben a vizsgabizottság tagjai által megítélt minősítések között két pontnál nagyobb eltérés van, a bizottság elnöke elrendeli a rövid időtartamú képzést lezáró dolgozat, szakdolgozat/ diplomadolgozat vagy magiszteri dolgozat újraértékelését.

66. cikk (1) A rövid időtartamú képzést lezáró vizsga, a záróvizsga/ diplomavizsga valamely részvizsgája akkor tekinthető sikeresnek, ha a részvizsga osztályzatának végső átlaga legkevesebb 5,00-ös. **(2)** A rövid időtartamú képzést lezáró vizsga, a záróvizsga/ diplomavizsga és a magiszteri vizsga akkor tekinthető sikeresnek, ha valamennyi részvizsga sikeres volt, és az osztályzatok végső átlaga legkevesebb 6,00-os.

67. cikk A rövid időtartamú képzést lezáró vizsga, a záróvizsga/ diplomavizsga valamennyi részvizsgájának eredménye, illetve a magiszteri vizsga eredményei megjelennek a kari hirdetőtáblán, a kari honlapon és az AcademicInfo felületen, a

kifüggesztés időpontjának pontos megjelölésével, a kijelölt vizsgaidőpontokra jelentkező utolsó jelölt vizsgájától számított legtöbb 48 órán belül, a személyes adatok védelmével kapcsolatos szabályozások tiszteletben tartásával.

68. cikk Amennyiben bebizonyosodik, hogy az írásbeli, szóbeli vagy (esetenként) gyakorlati vizsgán a jelölt csaláshoz folyamodik, a vizsgadíj visszafizetése nélkül kizárják a vizsgáról. Mindazon vizsgajelöltek, akik az eredmények kifüggesztését megelőzően kiveszik iratcsomójukat, a vizsgáról való kizárásban részesülnek anélkül, hogy jogosultak lennének a befizetett vizsgadíj visszaigénylésére.

69. cikk A vizsgáztató bizottság elismerheti a Babeş–Bolyai Tudományegyetemen tartott korábbi vizsgaidőszakokban megszerzett vizsgajegyeket.

70. cikk Az írásbeli vizsga eredményeit a vizsgajelöltek megfellebbezhetik az eredmények közlésétől/kifüggesztésétől számított 24 órán belül, a kar vagy a kihelyezett tagozatok titkárságán vagy e-mailben, szkennelt formában, a kari titkárság/kihelyezett tagozati titkárság intézményi címén keresztül. Ebben az esetben a fellebbezést tartalmazó üzenet beérkezését kell figyelembe venni. A vizsgajelöltek által benyújtott esetleges fellebbezések elbírálását a leadási határidő lezárulásától számított legtöbb 48 órán belül a kar dékánja által kinevezett értékelő- és bírálóbizottság végzi. A dolgozatot a záróvizsga-bizottság valamennyi tagja még egyszer kielemzi és értékeli, a bizottság elnöke vagy az intézetvezető elrendelheti 1 vagy 2 más egyetemi szakoktató véleményének kikérését. A bemutatás és a megvédés nem ismételhető meg, kizárólag az írott záródolgozat vagy magiszteri záródolgozat kerül kiértékelésre. A másodszori kiértékelés eredményeit egy jegyzőkönyvbe kell foglalni, amelyet a vizsgabizottság elnöke, valamennyi tagja és titkára/titkárai kézjegyével lát el. A fellebbezés eredményét csak akkor veszik számításba, ha az eredetileg megszerzett osztályzat és az újrajavításkor megítélt osztályzat közötti különbség legalább 0,5 pont lesz. Abban az esetben, ha valaki a megszervezési eljárás törvényességét vonja kétségbe, a dékán vagy a tagozat vezetője fogja megállapítani, hogy a tanulmányzáró vizsgára vonatkozó szabályszerű eljárásokat tiszteletben tartották vagy sem.

71. cikk A fellebbezések megoldása kizárólag a záróvizsgát megszervező intézmény szintjén történik, és a fellebbezéseket kivizsgáló és megoldó bizottságok döntése végleges.

72. cikk A szóbeli vizsgákon, a sportolói vagy művészeti képességvizsgákon elért eredmények nem fellebbezhetőek.

73. cikk A szervezési teendők, a titkári tevékenység lebonyolítása, a logisztikai feladatok elvégzése, valamint a végzős hallgatókkal való kapcsolattartás a bemutatás és megvédés folyamatában a bizottság titkárának/titkárainak feladatkörébe tartozik.

74. cikk A sikeresen megvédett tanulmányzáró vizsgát nem lehet megismételni egy másik vizsgaidőszakban.

E. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

75. cikk Jelen Szabályzat valamennyi előírását és a kiértékelési szempontokat diszkrimináció nélkül kell alkalmazni úgy a saját egyetem hallgatói, mint az egyéb állami vagy magánegyetemről érkező hallgatók esetében.

76. cikk A vizsgadíj jogcímén befizetett összeg visszafizetése csak abban az esetben lehetséges, ha a leadott iratcsomó visszavétele a tanulmányzáró vizsgára való beiratkozási határidő lejártáig megtörténik.

77. cikk Valamennyi rövid időtartamú képzést lezáró vizsga-, záróvizsga-időszak/ magiszterivizsga-időszak befejezését követően az illető vizsgaidőszakra vonatkozó statisztikákat két munkanapon belül továbbítják a Babeş–Bolyai Tudományegyetem Rektori Hivatalának.

78. cikk A Babeş–Bolyai Tudományegyetem valamennyi kara a rövid időtartamú képzést lezáró vizsgán, a záróvizsgán/ diplomavizsgán és magiszteri vizsgán elért eredményekről írásbeli értesítést küld mindazon intézményeknek, ahonnan a vizsgára jelentkezett hallgatók érkeztek.

79. cikk A vizsga lezárulását követő 60 napon belül a karoknak le kell adniuk a Tanulmányi Iratok Irodájában *(Biroul Acte de Studii)* a végzős hallgatók dokumentumait, amelyek az oklevelek elkészítéséhez és kibocsátásához szükségesek.

80. cikk (1) Mindazon végzősök, akik sikeresen letették tanulmányzáró vizsgájukat, az oklevél kibocsátásáig egy igazolást fognak kapni tanulmányaik befejezéséről. A tanulmányok befejezését igazoló okirat az oklevélhez hasonló jogokat biztosít tulajdonosának, és tartalmazza a felsőoktatási intézmény felelős személyeinek tisztségét, vezetéknevét és keresztnevét, aláírását, valamint az alábbi információkat: az egyetemi tanulmányok szakterülete, tanulmányi program/szak, tanulmányi idő, tanulmányi évek átlaga, záróvizsga átlaga, akkreditációs státus/ideiglenes működési engedély, képzési forma, képzés nyelve, földrajzi helyszín, kreditpontok száma, és az ezeket meghatározó jogszabály (Kormányhatározat, esetenként miniszteri rendelet), a miniszteri rendelet/jóváhagyó levél/beiskolázási jóváhagyás/(külföldi hallgatók esetén) a tanulmányok elismerését igazoló okirat száma.

(2) A végzetteknek rendszerint egyetlen igazolást bocsátanak ki, amely tanulmányai befejezesét igazolja. Elvesztés vagy megsemmisülés esetén külön kérésre új igazolást bocsátanak ki, amely új iktatószámot kap, és amelynek érvényességi ideje a sikeresen letett záróvizsgától számított legtöbb 12 hónap.

81. cikk A duális felsőoktatási képzésben megszervezett tanulmányi programok végzettjei a diploma megszerzésekor igazolást kapnak arról az időszakról, amely alatt a hallgató munkahelyi tanulási tevékenységet végzett.

82. cikk Mindazon végzős hallgatók, akik nem jelentkeznek a rövid időtartamú képzést lezáró vizsgára, záróvizsgára/diplomavizsgára vagy magiszteri vizsgára, vagy akiknek a tanulmányzáró vizsgája nem sikerül, külön kérésre kaphatnak a végzett felsőoktatási intézmény által kibocsátott, igazolást, amely a záróvizsga letétele nélküli végzést tanúsítja, és amely tartalmazza a felsőoktatási intézmény felelős személyeinek beosztását, nevét, aláírását, valamint a tanulmányok szakterületére, a tanulmányi programra/szakra, a tanulmányok időtartamára, az egyetemi évek tanulmányi átlageredményeire, az akkreditáció/ideiglenes működési engedély státusára, a képzési formára, a képzés nyelvére, földrajzi helyére, a kreditpontok számára és az ezekről rendelkező jogszabályra vonatkozó információkat (Kormányhatározat, esetenként miniszteri rendelet), a miniszteri rendelet/jóváhagyó levél/beiskolázási jóváhagyás/(külföldi hallgatók esetén) a tanulmányok elismerését igazoló okirat száma).

83. cikk A BBTE Szenátusának előzetes jóváhagyása után az egyetem rektora érvényteleníthet egy tanulmányzáró vizsgát, egy tanulmányi bizonyítványt vagy oklevelet amennyiben bebizonyosodik, hogy megszerzése csalárd eszközökkel vagy az egyetem Etikai Kódexében foglalt előírások megszegésével történt.

84. cikk Jelen szabályzat a jelen egyetemi tanév végzős évfolyamainak szervezett záróvizsga-időszak kezdetétől lép érvénybe.