



Nr. 16.928 / 7.07.2014

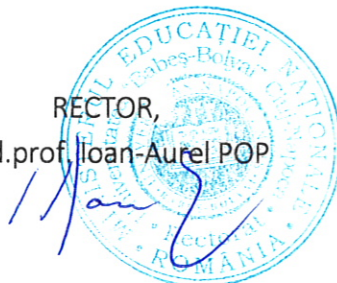
HOTĂRÂREA

Consiliului de Administrație al Universității Babeș-Bolyai din data de 07 iulie 2014
cu privire la plata activităților de la Admiterea 2014

1. Se remunerează personalul didactic și nedidactic la propunerea decanilor fiecărei facultăți în limita a 60%, inclusiv viramentele la bugetul statului, din veniturile extrabugetare rămase la dispoziția facultății (77% din taxele de admitere și procesare).
2. Cuantumul remunerării pe persoană nu poate depăși salariul brut lunar aferent funcției astfel:
 - 2.1. cadru didactic: profesor univ., conferențiar univ., lector univ. și asistent univ.
 - 2.2. personal didactic auxiliar și tehnico-administrativ (a se vedea Anexa privind aplicarea prezentei hotărâri).
3. Sumele rămase disponibile după remunerare vor fi utilizate cu prioritate pentru consolidarea fondului de salarii. Decanii pot decide în funcție de necesități folosirea sumelor rămase și pentru alte cheltuieli (investiții, dotări etc.).
4. Comisia de admitere pe Universitate și personalul administrativ la nivel central se remunerează din fondul constituit prin aplicarea cotei de 23% asupra cuantumului taxelor de admitere și procesare încasate.
5. Remunerarea pentru activitatea de admitere se face pe o singură poziție de listă la o sesiune de admitere.
În situația extraordinară în care personalul unei facultăți, respectiv Direcției Generale Administrative, este implicat și în procedura de admitere a altei facultăți, poate să fie remunerat pe lista fiecărei facultăți unde a desfășurat activități în cadrul admiterii, cu condiția respectării plafonului reglementat la punctul 2.
6. Facultățile care nu și-au completat locurile vor putea realiza remunerarea și în funcție de rezultatele admiterii din septembrie.
7. Facultățile care nu au resurse suficiente pentru acoperirea salariilor vor utiliza veniturile obținute din organizarea admiterii pentru consolidarea fondului de salarii.
8. Direcția Resurse Umane și Direcția Generală Administrativă vor pune în aplicare prezentele instrucțiuni.

RECTOR,

Acad.prof. Ioan-Aurel POP





Str. M. Kogălniceanu nr. 1

Cluj-Napoca, RO-400084

Tel.: 0264-40.53.00

Fax: 0264-59.19.06

rector@ubbcluj.ro

www.ubbcluj.ro

ANEXA

referitoare la aplicarea Hotărârii nr. 16.928 din 07.07.2014 cu
privire la plata activităților de la Admiterea 2014

Nr. crt.	Funcția	Plafon maxim (lei)
1	Secretar-șef facultate	3.700
2	Administrator-șef facultate	4.000
3	Inginer de sistem / analist S	2.900
4	Secretar / Laborant S	2.700
5	Referent S	2.300
6	Tehnician/Secretar/Laborant M	1.700
7	Casier	1.400

RECTOR,

Acad.prof. Ioan-Aurel POP

